

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Побединская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Побединская СОШ») |
| Руководитель | Воронина Ольга Владимировна  |
| Адрес организации | 461817, Оренбургская область, Грачевский район, п.Победа, улица Сеннореченская, дом 79 |
| Телефон, факс | 8(35344)33114 |
| Адрес электронной почты | pobeda-sh@mail.ru, |
| Учредитель | Муниципальное образование «Грачевский район Оренбургской области», функции учредителя Учреждения осуществляет администрация Грачевского района Оренбургской области |
| Дата создания | 1988год |
| Лицензия | от 10.03.2016 г., серия 56 А 01, № 0004618, регистрационный номер 2514, выдана Министерством образования Оренбургской области, срок действия – бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 13.10.2016 г., серия 56А01 № 0003722, регистрационный номер 2058, выдано Министерством образования Оренбургской области, срок действия: бессрочно |

Основным видом деятельности МБОУ «Побединская СОШ»(далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

 - общеобразовательные программы дошкольного общего образования;

 -общеобразовательные программы начального общего образования;

 - общеобразовательные программы основного общего образования;

 -общеобразовательные программы среднего общего образования.

Школа расположена в поселке Победа обучающихся проживает в домах типовой застройки: 82 % − рядом со Школой, 18 % – в селе Якутино и поселке Клинцы..

**II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Управление МБОУ "Побединская СОШ" осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление МБОУ "Побединская СОШ" осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор Воронина Ольга Владимировна , который назначается на должность в соответствии с п.2 ч.1 ст.51 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Учредителем общеобразовательной организацией, в соответствии с требованиями трудового законодательства. Права и обязанности директора определены его должностной инструкцией, разработанной и утвержденной Учредителем. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью общеобразовательной организации.

Коллегиальными органами управления являются:

* **педагогический совет**

Председатель - руководитель ОО Воронина Ольга Владимировна

* **совет родителей**

Председатель Совета родителей -  Слесарева Наталья Юрьевна

* **Общее собрание трудового коллектива школы**

Председатель Общего собрания трудового коллектива – Воронина Ольга Владимировна

* **Совет обучающихся**

Управление общеобразовательной организацией строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам, регламентируемые приказом по образовательному учреждению.

Придание гласности результатам деятельности школы обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, обучающихся, родителей и общественности посредством публикаций на сайте аналитических материалов. Результаты деятельности школы по показателям эффективности размещены на сайте <https://sh-pobedinskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/>

**Таблица: Сведения об административных работниках**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность  | Ф.И.О. (полностью)  | Образование, специальность по диплому | Педагогический стаж | Стаж административной работы  |
| Директор  | Воронина Ольга Владимировна  | Высшее педагогическое, учитель русского языка и литературы | 44 года | 16лет |
| Заместитель директора по ВР  | Майорова Мария Николаевна | Высшее педагогическое, учитель иностранного языка | 14 лет | 5 лет |
| Заместитель директора по УВР  | Анисимова Елена Александровна | Высшее педагогическое, учитель русского языка и литературы | 5лет | 2 года |

**Таблица: функциональные обязанности АУП**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность** | **Ф.И.О.****(полностью)** | **Курирует виды деятельности, предметы** |
| **Директор** | Воронина Ольга Владимировна | Осуществляет руководство учреждением в соответствии с его Уставом и законодательством РФ. Обеспечивает системную образовательную (учебно – воспитательную) и административно-хозяйственную работу учреждения. Определяет стратегию, цели и задачи развития учреждения, принимает решения о программном планировании его работы. Совместно с советом учреждения и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и внедрение программ развития учреждения, учебных планов, курсов, дисциплин, календарных учебных графиков, Устава и правил внутреннего распорядка учреждения и др. Определяет структуру управления учреждением, штатное расписание. Решает учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы. Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников учреждения. Осуществляет прием на работу, подбор и расстановку педагогических кадров. Определяет должностные обязанности работников, создает условия для повышения их профессионального мастерства. Поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе. Формирует контингенты обучающихся, обеспечивает их социальную защиту. Содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений. Регулирует деятельность общественных организаций, разрешенных законодательством РФ. Обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников. Представляет учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждения. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации. Несет ответственность за организацию горячего питание учащихся. Организует медицинское обслуживание в школе. Несет ответственность за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования выпускников, жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод, обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса в установленном законодательством РФ порядке.Руководит работой своих заместителей и контролирует ееЯвляется председателем педагогического совета. Курирует работу учителей начальных классов, иностранного языка, химии, биологии; организация ГИА в 11 классах. Проводит совещание при директоре. |
| Заместитель директора по УВР | Анисимова Елена Александровна | Организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива. Координирует работу преподавателей и других педагогических работников по выполнению учебных планов и программ руководит профессиональным обучением и планирует эту работу. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся, работой факультативов. Организует работу по подготовке и проведению экзаменов. Организует просветительскую работу для родителей. Организует учебную работу. Осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся. Составляет расписание учебных занятий и других видов учебной деятельности. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.Оказывает помощь коллективам обучающихся в проведении культурно- просветительных и оздоровительных мероприятий. Осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента обучающихся в кружках и т.п. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. Принимает меры по оснащению мастерских, учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению художественной литературой, журналами и газетами. Курирует работу учителей русского языка и литературы; математики, физики, географии, информатики, осуществляет организацию и проведение ВПР, текущих и промежуточных аттестаций; организация ГИА в 9 классах. Готовит материалы по тарификации учителей. Отвечает за подготовку статистических материалов по форме ОШ-1, ОШ-2, ОШ-3. Отвечает за мониторинг качества обучения. |
| Заместитель директора по ВР | Майорова Мария Николаевна | Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, педагогизации социальной сферы. Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности, обучающихся в учреждениях по месту жительства, создает условия для их реализации в различных видах творческой деятельности. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других любительских объединений, разнообразную индивидуальную и совместную деятельность обучающихся и взрослых. Способствует реализации прав ребенка на создание детских ассоциаций, объединений. Организует вечера, праздники, походы, экскурсии, поддерживает социально значимые инициативы обучающихся в сфере их свободного времени, досуга и развлечений. Привлекает к работе с обучающимися работников учреждения культуры и спорта, родителей, общественность. Организует каникулярный отдых обучающихся, несет ответственность за их жизнь и здоровье в период образовательного процесса.Организует работу методического объединения классных руководителей. Утверждает планы воспитательной работы классных руководителей.Курирует работу по внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО, ООО; курирует родительские собрания.Систематически контролирует посещаемость и успеваемость «трудных» учащихся.Курирует работу учителей истории, обществознания, физкультуры, ОБЖ, технологии. Предоставляет информацию по воспитательной работе для обновления школьного сайта. |

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право учителям планировать использование часов вариативной части учебного плана, обсуждать программы учебных и элективных курсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, их исполнении; рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива.

По итогам контроля составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений и исправления недостатков. Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение взаимопосещения уроков учителями, методических мероприятий, анкетирования педагогов, родителей.

На еженедельных планерках уточняются выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются и вывешиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности. Показателями эффективного управления являются результаты деятельности по следующим составляющим критериям:

* все обучающиеся успевают;
* улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;
* налажена взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса. Документооборот и деловая переписка школы осуществляются посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между школой, отделом образования, образовательными учреждениями, партнерами учреждения.

Система управления представляет вид управленческой деятельности, целью которой является повышение качества образования через развитие инновационного потенциала учителя и ученика и обеспечение условий для:

1. Создания системы независимой оценки качества образования;
2. Повышения инновационной активности учителей;
3. Формирования у обучающихся потребности в учении и саморазвитии в процессе реализации ФГОС;
4. Совершенствования форм работы по духовно-нравственному, культурно-эстетическому, гражданско-патриотическому воспитанию через внедрение инновационных воспитательных технологий.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

 В школе реализуются следующие программы:

* Программа воспитания;
* Программа профилактики девиантного поведения, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
* Программа информатизации образовательного учреждения.

Коллегиальными формами управления являются общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, совет родителей, совет обучающихся.

Общее собрание трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива представляет собой основную форму непосредственного участия работников образовательной организации в ее управлении. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники учреждения.

К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива относятся вопросы:

- принятия устава, внесения в него изменений и дополнений;

- обсуждение и принятие плана развития Учреждения;

- участия в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принятия решения о заключении коллективного договора;

- формирования первичной профсоюзной организации работников Учреждения;

- избрания комиссии по трудовым спорам, комиссии по установлению доплат, надбавок и материальному стимулированию;

- выдвижения требований к работодателю по поводу заключения, изменения и выполнения коллективного договора, соглашений по социально-трудовым вопросам;

- заслушивания отчетов директора о выполнении задач основной уставной деятельности;

- разрешения конфликтных ситуаций между работниками и администрацией;

- принятия решений по вопросам, не отнесенным действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции других органов.

На рассмотрение общего собрания могут выноситься вопросы по инициативе работников, профсоюзной организации, администрации, либо по совместной инициативе профсоюзной организации и администрации.

Собирается общее собрание не менее двух раз в год или по мере необходимости. Председателем общего собрания является директор Учреждения. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников. Решения на общем собрании трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Решения общего собрания, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и уставу Учреждения, являются рекомендательными для администрации и всех работников.

Решения общего собрания, утвержденные приказом директора Учреждения, становятся обязательными для исполнения.

Срок полномочий общего собрания не ограничен.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Учреждении действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

Педагогический совет под председательством директора Учреждения:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов обучения и воспитания;

- принимает решение о формах проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;

- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, о переводе в следующий класс условно, об отчислении обучающегося на основе представления директора, о выпуске обучающихся при получении ими основного общего и среднего общего образования из МБОУ «Побединская СОШ»;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию методик образовательного процесса;

- рассматривает состояние и итоги учебной работы Учреждения, воспитательной работы;

- обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем. Педагогический совет учреждения заседает по мере необходимости, но не реже 5 раз в год.

Решение Педагогического совета учреждения является правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей педагогических работников учреждения и, если за него проголосуют более половины присутствующих педагогов.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом учреждения.

Решение Педагогического Совета реализуется приказом директора учреждения.

Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

Совет родителей – коллегиальный орган управления, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Совет родителей избирается сроком на один год на родительских собраниях простым большинством голосов по одному представителю из класса. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь.

Основные задачи Совета родителей:

- укрепление связей между семьй и МБОУ «Побединская СОШ» в целях обеспечения единства воспитательного влияния на обучающихся педагогического коллектива и семьи, повышения его результативности.

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни МБОУ «Побединская СОШ»и организации учебно-воспитательного процесса.

Совет обучающихся – коллегиальный орган управления, формируемый по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Школы и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Совет обучающихся формируется сроком на 2 года. Совет обучающихся имеет право: участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, готовить и вносить предложения директору МБОУ «Побединская СОШ» по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся, участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни Школы.

Локальные нормативные акты рассматриваются и принимаются органами управления МБОУ «Побединская СОШ» в соответствии со своей компетенцией. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) принимаются с учетом мнения представительных органов обучающихся, родителей (законных представителей). Локальные нормативные акты, затрагивающие права работников в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, принимаются с учетом мнения представительных органов работников. Согласованные локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения.

 В школе действуют классные родительские комитеты. Они объединяют усилия семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся работе с ними. Содействуют созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении мероприятий, участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, участвуют в работе родительского всеобуча.

Методический совет - постоянно действующий орган управления методической работой педагогического коллектива. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

 В организации методической службы в школе функционируют следующие подразделения:

* методический совет;
* школьные методические объединения учителей-предметников (далее - ШМО) и ШМО классных руководителей:
1. МО учителей начальных классов и дошкольной группы – руководитель Безрукова Т.Н..
2. МО учителей естественно-математического цикла - руководитель Рыбакова А.Н.
3. МО классных руководителей- руководитель Майорова М.Н.
4. МО учителей гуманитарного цикла – руководитель Семенова Т.В.
* библиотека;
* служба медиации.

Каждое подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам.

Таким образом, анализ представленных рабочей группой за прошедший период материалов позволяет сделать объективные выводы о структуре управления школой:

- организация управления МБОУ «Побединская СОШ», локальные акты, приказы и другая нормативная и организационно-распорядительная документация школы соответствуют требованиям действующего законодательства РФ и Устава ОО и реализуют принцип коллегиальности, зрелость и эффективность органов общественного управления, внешние связи организации, инновационную деятельность,

- сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования. Руководство МБОУ «Побединская СОШ» осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

Анализ организационно — педагогической деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется план работы школы, разработаны циклограммы деятельности,

- тематика заседаний коллегиальных органов управления соответствует конкретным задачам, обеспечивающим как выполнение уставных целей и задач, так и развитие организации в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается. Протоколы подписаны председателем, секретарем.

**III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
* Устав, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Грачевский район от 08.10.2019 г. № 541-п;
* Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 20.02.2001 г. серия 56 № 003287768;
* Программа развития;
* Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО:

- Правила приема обучающихся

- Режим занятий обучающихся

- Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

- Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организации и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся и др.

* основные образовательные программы по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
* расписание учебных занятий.

Учебные планы 2–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО второго поколения и ФГОС-2021 и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО)

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

**Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** |
| Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 | 18 |
| Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 | 20 |
| Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 | 0 |
| Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 | 0 |

Всего в 2023 году в образовательной организации получали образование 38 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

* основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
* основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
* основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
* программы внеурочной деятельности.

**Переход на обновленные ФГОС**

Во втором полугодии 2022/23 учебного года школа проводила подготовительную работу по внедрению с 1 сентября 2023 года федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. МБОУ «Побединская СОШ» разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования в соответствии с ФОП. Также школа вынесла на общественное обсуждение перевод всех обучающихся на уровне начального общего и обучающихся 5-8-х классов на уровне основного общего образования на обновленные ФГОС и получило одобрение у 96 процентов участников обсуждения.

Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в МБОУ «Побединская СОШ» на 2023 год запланирована масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.

Деятельность рабочей группы в 2023 году по подготовке Школы к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить как хорошую: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100 процентов.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ «Побединская СОШ» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 29.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

Решение было принято педагогическим советом по следующим основаниям:

* наличие соответствующих условий;
* согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 2–4-х и 5–8-х классов.

С 1 сентября 2023 года осуществляется реализация ООП НОО и ООП ООО по обновленным ФГОС в классах начального общего образования и в 5-8-х классах на уровне ООО.

С 1 сентября 2023 года школа реализует 2 основных общеобразовательных программ, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

Для 2–4 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 5-8 классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370.

**Внедрение Концепции информационной безопасности детей**

С 1 сентября 2023 года МБОУ «Побединская СОШ» внедряет в образовательный процесс Концепцию информационной безопасности детей.

С целью внедрения концепции разработан план, куда включены мероприятия, которые помогут преподавать учебные предметы с учетом новой концепции.

В соответствии с планом проведена ревизия рабочих программ учебных предметов. В ходе ревизии скорректировали содержание рабочих программ, чтобы обучить детей навыкам ответственного поведения в цифровой среде.

Методическими объединениями предложены темы по информационной безопасности, которые можно включить в рабочие программы учебных предметов «Информатика», «Русский язык», «География», «Технология» и т.д.. Рабочие программы учебных предметов приведены в соответствие с Концепцией информационной безопасности детей.

Разработаны и включены в тематическое планирования уроки информационной безопасности и цифровой грамотности. Предусмотрены мероприятия по изучению уровня информационной безопасности в школе, изучению рисков. В календарный план воспитательной работы ООО в модуле «Профилактика и безопасность» запланирован мониторинг рисков информационной безопасности, включающий психолого-педагогическое тестирование на выявление интернет-зависимости и игровой зависимости обучающихся.

**Применение ЭОР и ЦОР**

В 2023 году была продолжена работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Организованы три обучающих семинара для педагогов. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы.

МБОУ «Побединская СОШ» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В связи с этим в 2022 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).
2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).
3. Мероприятия по подключению к ФГИС «Моя школа» в МБОУ «Побединская СОШ» выполнены на 100 процентов. По состоянию на 31.12.2023 в МБОУ «Побединская СОШ» обеспечено подключение к ФГИС «Моя школа»:
* обучающихся – 100 процентов;
* родителей – 100 процентов;
* педагогических работников – 100 процентов.

**Включение в образовательный процесс детей из ДНР, ЛНР и Украины**

В учебный период 2022-2023 года в школе отсутствуют обучающиеся, прибывшие из ДНР, ЛНР и Украины.

**Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**

В учебный период 2022-2023 года в школе один обучающийся с ограниченными возможностями здоровья.

**Внеурочная деятельность**

Внеурочная деятельность в МБОУ «Побединская СОШ» реализуется через системы неаудиторной занятости, дополнительного образования и работу классных руководителей.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности предусматривают активность и самостоятельность учащихся, сочетают индивидуальную и групповую работы, проектную и исследовательскую деятельность, компьютерные занятия, экскурсии, деловые игры, интеллектуальные марафоны, общественно – полезную практику, соревнования и прочее, обеспечивают гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав учащихся, представлены в виде кружков.

 В отчетный период внеурочная деятельность осуществлялась по следующим направлениям:

1. Направления рекомендуемые для всех обучающихся:

- Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся представлено программой  *«Финансовая грамотность».*

- «Занятия***,*** направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей учащихся» представлено программой ***«Выбор профессии»,*** классными часами

- С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие *«Россия – мои горизонты»*. Занятия проводятся в 6–9-х классах по 1 часу в неделю.

2. направления вариативной части:

- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся представлено программами *«Мое Оренбуржье», «Мир химии», «За страницами учебника русского языка», «За страницами учебника математики», «География вокруг нас», «Шахматы», «ЮИД», «Юнармия».*

- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов представлено программами *«Проектная деятельность», «Истоки», «Театральный»*.

- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности представлено программой «Лидер», а с 1 сентября 2023 года *«Юнармия».*

Внеурочная деятельность обучающихся организована в соответствии с расписанием в режиме пятидневной рабочей недели. Продолжительность занятия составляет не менее 30 минут, перемена 10 - минут. Максимальный объем нагрузки учащихся соответствует максимально допустимому количеству часов внеурочной деятельности для класса не более 10 часов.

Охват внеурочной деятельности в отчетный период составил 100%.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО выполнены в полном объеме.

**Дополнительное образование**

Охват дополнительным образованием в Школе стабильно и составляет 100%.

В 2023 году школа реализовывала 6 дополнительных общеразвивающих программ по двум направлениям вариативной части плана внеурочной деятельности:

* «Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей учащихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов.
* -«Занятия*,* направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей учащихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений*,* органов ученического самоуправления, на организацию совместно с учащимися комплекса мероприятий воспитательной направленности»

Дополнительным образованием охвачены учащиеся из семьи СОП – 1 человек, 8 учащихся из многодетных семей.

В рамках дополнительного образования в школе работала спортивно-оздоровительная группа «Легкая атлетика», которую посещали учащиеся 1-9 классов, 25обучающихся, охват дополнительным образованием составляет 100%. Группу посещали: 1 учащийся из семьи СОП, 4 учащихся, находящихся на опеке, 8 человек из многодетных семей.

Дополнительное образование в школе представлено кружками:

- «Проектная деятельность», посещаемость составляет 11 человек, охват дополнительным образованием составляет 30,5%. Кружок посещает 1 учащийся из семьи СОП, 2детей, находящихся на опеке, 4 школьников из многодетных семей;

- «Театральный», посещаемость кружка – 12 человек, что составляет 33,3%. Из них дети из многодетных семей – 2 человека

- «Истоки» посещали в 2022-2023 учебном году – 11 человек, что составляет – 30,5 %.Из общего числа посещавших 3 ученика из многодетных семей

- «ЮИД» посещали 11 человек, 30,5%. Кружок посещали 1 обучающийся из семьи СОП, 3 обучающихся из многодетных семей, 1 обучающийся, состоящий на ВШУ, КДН и ЗП.

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме.

**Воспитательная работа**

Воспитательная работа 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующую ООП.

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

-гражданское воспитание — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

-патриотическое воспитание — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

-духовно-нравственное воспитание — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

-эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

-физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

-трудовое воспитание — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

-экологическое воспитание — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

-ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по модулям.

|  |  |
| --- | --- |
| * Классное руководство
* Школьный урок
* Внеурочная деятельность
* Работа с родителями
* Самоуправление
* Профилактика и безопасность
* Профориентация
 |  -Основные школьные дела-Детские общественные объединения-Внешкольные мероприятия- Организация предметно-эстетической среды- Социальное партнерство |

Каждый из них ориентирован на решение одной из поставленных школой задач воспитания и соответствует одному из направлений осуществления воспитательной работы школы.

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

* Коллективныешкольныедела;
* акции;
* праздничные концерты;
* торжественные линейки;
* выставки;
* конкурсно-игровые программы;
* уроки Мужества;
* спортивные соревнования и др.

События общешкольной жизни регулярно обновляются и освещаются в школьном интернет сообществе МБОУ «Побединская СОШ», также на сайте МБОУ «Побединская СОШ».

1. **Модуль «Основные школьные дела»**

Все школьные традиционные дела прошли успешно, на высоком уровне:

- «Первый звонок» - торжественная линейка;

- «Учитель- звучит гордо» праздничный концерт и мероприятия,

посвящённые Дню учителя;

- «Тепло маминых рук», мероприятия и акции, посвященные Дню матери;

- «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен» серия уроков мужества ко Дню неизвестного солдата;

- Новогодний калейдоскоп;

- Мероприятия, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистки блокады, разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск под Сталинградом;

- День защитника Отечества, серия уроков мужества;

- «Международный женский день - 8 Марта» конкурсно-игровая программа, выставки, акции;

- День Победы, серия уроков мужества, акции, участие в шествии Бессмертного полка;

- «Последний звонок» - торжественная линейка и др.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы разная. Это связано с работой классных руководителей, их умением организовать детей, привлекать к участию в мероприятиях каждого ребенка.

В 2023 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

* в рамках модуля «Школьный урок» тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы, модули: русский язык, литература, родной язык, литературное чтение на родном языке, окружающий мир, обществознание, история, ОРКСЭ, ОДНКНР, искусство. Внесены корректировки в рабочие программы учебных предметов, курсов и модулей;
* в рамках модуля «Основные школьные дела» организованы еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с выносом флага РФ и исполнением гимна РФ;
* рамках модуля «Детские общественные объединения» организована школьная знаменная группа.
1. **Модуль «Классное руководство**

Классные руководители 1-9 классов выполняют функциональные обязанности в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (Письмо Министерства просвещения РФ от 14 мая 2020 г. 01-23/2876 «О направлении рекомендаций по организации работы классных руководителей», уставом МБОУ «Побединская СОШ», положением о классном руководстве МБОУ «Побединская СОШ»; реализуют программу воспитания школы.

В школе 9 классных коллективов и 7 классных руководителей. У каждого классного руководителя имеется план воспитательной работы. Классными руководителями еженедельно проводятся организационные и тематические классные часы по приобщению к здоровому образу жизни, экологическому, патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и др. Один раз в четверть проводятся родительские собрания и лектории. Ведется планомерная работа по сплочению классных коллективов, инициированию и поддержке участия класса в общешкольных ключевых делах, оказанию необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе. Во всех классах организована деятельность ученического самоуправления, имеются классные уголки. Постоянная работа ведется по вовлечению учащихся в кружки и секции, организации и контролю занятости во вне учебное время, проводится индивидуальная и профилактическая работа с обучающимися состоящими на внутришкольном учете.

 ***План работы ШМО классных руководителей (за 2023 – 2024 г.г.)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Месяц | Тема | Формы проведения | Основные вопросы |
| 1. | Август | Организационное.« План работы на новый учебный год» | Инструктивно-методическое совещание. | 1.Выборы секретаря и руководителя МО.2. Пакет нормативно-методических документов для классных руководителей. Принятие локальных актов.3.Утверждение плана на 2023 – 2024 учебный год. 4.Координация и утверждение тем по самообразованию. 5. Утверждение планов воспитательной работы в классах и кружковой работы.6. Методические рекомендации по проведению Дня знаний. Темы классных часов. 7. Разное ( дежурство, график проведения школьных мероприятий).Смотр –конкурс классных уголков. |
| 2. | Октябрь | «Панорама классных дел» | Выступление,обсуждение | Итоги смотра-конкурса классных уголков.2.Семинар « Панорама классных дел»3. Посещение и анализ внеклассных мероприятий и классных часов:-« Мы школьниками стали » -1кл.- « Праздник Осени »- 3кл.( окт.)- классный час « Беда где-то рядом»Шоу-программа «Уж небо осенью дышало...»4. Отчёт классных руководителей по профилактике асоциального поведения учащихся. |
| 3. | Декабрь. | Работа с родителями.«Интеграция воспитательных усилий семьи и школы». Анализ воспитательной работы за 1 полугодие. | Выступление,обсуждение | *Круглый стол «*Работа с родителями» Педагогический практикум « Интеграция воспитательных усилий семьи и школы». 2.Отчёт классных руководителей о проведении классных собраний.3. Взаимопосещение и анализ классных часов и внеклассных мероприятий:- Праздничная программа ко Дню Матери. -классный час « Дружбой дорожить умейте»Кл час « Труд красит человека»4. Отчёт классных руководителей о месячнике по профилактике наркомании, преступлений и безнадзорности учащихся».5.Анализ воспитательной работы за 2 четверть.  |
| 4. | Март. | Фестиваль методических разработок классных руководителей по вопросам работы с семьёй. | Обсуждение. | 1. Фестиваль методических разработок классных руководителей по вопросам работы с семьёй.2.Посещение и анализ внеклассных мероприятий:- Классный час « О дружбе»Классный час« В царстве вежливости и доброты»Классный час « В моём доме есть место для животных»Классный час « Поговорим об ответственности»Литературно-поэтический праздник «Любовью дорожить умейте»Праздничная программа к Дню защитников Отечества «Русская воинская доблесть» 3.Отчёт классных руководителей по профилактике асоциального поведения обучающихся. |
| 5. | Май | Самообразование по индивидуальным выбранным темам.Отчёт классных руководителей по выполнению планов воспитательной работы. Административный контроль за ведением документации по внеклассной работе. | Отчёт | Анализ воспитательной работы за 2 полугодие.Посещение и анализ внеклассных мероприятий и классных часов:- Прощание с Букварём-Выпускной из начальной школой- Классный час « Урок Гагарина».4.Отчёт классных руководителей о месячнике по формированию здорового образа жизни.5.Отчёт классных руководителей по выполнению планов воспитательной работы. |

1. **Модуль «Внеурочная деятельность»** (описан и проанализарован выше)

 Дети активно и результативно принимали участие в мероприятиях муниципального, областного, всероссийского уровня, общешкольных календарных мероприятиях, традиционных событиях.

 **Результаты участия в конкурсах различного уровня**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О. учащегося** | **Класс** | **Сфера способностей** | **Наставник** | **Результаты** |
| 1 |  Хасонова Дилфуза Анисимов АндрейРыбаков Никита  Прокопенко Ксения  Хусаинова Анна | 9787 3 |  спортивная | Хусаинов Ф.Р. | Победители школьных и муниципальных сорев-ий и конкурсов |
| 2 | Утинова АнтонинаИгенбетов РодионИгнебетов Игорь Павлова ЛюбовьИгенбетов ЯрославХусаинова Анна Бабак ДарьяБабак Еккатерина | 66365323 | художественная | Безрукова Т.Н.Макаренко В.В.  | Участники районных, областных и всероссийских творческих конкурсов |
| 3 | Утинова Антонина Бабак Екатерина Игенбетов ИгорьХусаинова АннаСеменова АннаМезенцев АлексейБаринова НадеждаХасонова Дилфуза  | 63337789 | интеллектуальная | Кужахметова Б.Г.Анисимова Е.А. Безрукова Т.Н. Макаренко В.В. Воронина О.В.  | Участники школьных, районных и всероссийских предметных олимпиад |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень  | Мероприятие  | Ф.И. учащегося, класс | Достижение  | Педагог наставник |
| Муниципальный  |  Лыжня России  Осенний легкоатлетический кроссА ну-ка парни!ЗарницаВесенняя ласточка |  Рыбаков Никита 8 класс.  Анисимов Андрей Слесарева Анастасия.Рыбаков Никита 8 класс. Анисимов Андрей - 7 классХусаинова Анна 3 классКалачевская София 1 класс | 2место3 место3 место 3 место2место **2** место 2 место | Хусаинов Ф.Р. |
| Муниципальный конкурс | Хореографический конкурс Айробик - джем | Группа «Нон стоп» | 3 место |  |
| Всероссийский творческий конкурс |  Зима в окно стучится |  Бабак Дарья2 кл.Бабак Е.3кл. Бабак Иван 1 кл. Сомов Д. | 2место 1место 1место 1 место  | Безрукова Т.Н.Макаренко В.В. |
| Всероссийский творческий конкурс |  «Зимние узоры» |  Бабак Дарья2 кл.Бабак Е.3кл. Бабак Иван 1 кл. Сомов Д.  |  Призеры |  Безрукова Т.Н.Макаренко В.В. |
|  Региональный конкурс | «Оренбургская зима» | БабакЕ.- 3 кл, Игенбетов И. 3 кл | Дипломы 3 степени | Макаренко В.В. |
| Региональная викторина (Поляничко) |  Моя малая Родина |  Анисимов А – 7класс |  Призер |  Анистмова Е.А. |
|  | Сочинение «Я выбираю жизнь» |  Баринова Н.8 класс |  участник |  Анистмова Е.А. |
|  Всероссийский творческий конкурс | Конкурс рисунков « Просто конкурс» | Утинова А. 6 кл.Бабак Е. 3кл. Павлова Л. 6класс |  1 место1 место 1 место | Безрукова Т.Н., Макаренко В.В. |
| Муниципальный конкурс |  «Живая классика» |  Утинова А. 6 кл.Семенова А.7 кл.,   |  участники | Анисимова Е.А. |
| Муниципальный конкурс | Конкурс исследовательских работ сочинений « Шажок в будущее» |  Прокопенко к. 4 кл. Бабак Е. 3 кл. |  Дипломы 2 и 3 степени |  Рыбакова А.Н.,  |

1. **Модуль «Школьный урок»**

Развитию познавательного интереса, росту интеллектуального уровня обучающихся способствуют различные формы и методы работы. Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации. В учебном процессе педагоги используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д. На уроках присутствует межпредметная связь, связь нового и ранее изученного материала. Учебная и воспитательная деятельности соответствует учёту индивидуальных особенностей, формирует интеллектуальный потенциал, соответствует принципам развивающего обучения.

В целях сохранения здоровья учеников на уроках соблюдаются требования СП и СанПин: проводятся физминутки, производится рассадка в соответствии с физическими особенностями обучающихся, в ходе урока педагоги обращают внимание на осанку учащихся, организуются подвижные перемены.

Уроки соответствуют требованиям ФГОС: ориентированы на стандарты нового поколения, развитие УУД, применение современных технологий.

1. **Модуль «Самоуправление»**

Поддержка детского самоуправления в МБОУ «Побединская СОШ» помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни.

Анализируя работу ученического самоуправления в 1 – 9-х классах, можно прийти к выводу, что самоуправление в классах, когда учащиеся самостоятельно в состоянии создать Совет дела, организовать и проконтролировать его выполнение, существует лишь в 6-9 классах. В 1-5 классах самоуправление на уровне, когда классные руководители раздают поручения и контролируют их выполнение. Чаще активность проявляют отдельные учащиеся, присоединяясь к Советам дел. Это связано с тем, что учащиеся не могут самостоятельно подойти к решению многих вопросов. Не обладают определенной степенью ответственности, слабо мотивированы в результативности своей работы в силу возрастных и индивидуальных особенностей.

Говоря о создании условий для реализации самостоятельности школьника, можно отметить следующее:

- сформирован постоянно действующий актив (Совет обучающихся), распределены поручения, подростки принимают участие в планировании и подготовке школьных мероприятий;

 - существует система разовых поручений.

Совет обучающихся действует на основании Положения о Совете Обучающихся. В работе Совета обучающихся школы задействованы лидеры 5-9 классов (5 человек), избранные на собраниях классных коллективов Возглавляла Совет обучающихся председатель - ученица 9 класса Хасанова Дилфуза.

Советом обучающихся проведено: обсуждение и составление плана работы, организация и проведение общешкольных акций ко Дню учителя, Дню матери, Дню родной школы, к Новогодним праздникам, конкурс классных уголков, выставка стенгазет, анкетирование «Как прожит год?» и др.

Таким образом, реализуется деятельность ученического самоуправления в МБОУ «Побединская СОШ» на следующих уровнях: на уровне школы, на уровне класса, на индивидуальном уровне. В своей работе учащимся не все удается, но помощь педагогов позволяет делать работу ученического самоуправления более эффективной. Совместная работа педагогов и учащихся способствует развитию лидерских качеств учащихся.

1. **Модуль «Детские общественные объединения»**

 Действующее на базе школы детское общественное объединение – это добровольное детско-юношеское объединение обучающихся МБОУ «Побединская СОШ», созданное по инициативе обучающихся и педагогов, объединившихся на основе общих интересов и для реализации общих целей. Его правовой основой является ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) "Об общественных объединениях" (ст. 5).

ДОО «Радуга» представляет собой единый коллектив обучающиеся 8-15 лет, который делится на отряды (классы). Общее количество детей входящих в организацию составляло во втором полугодии 2022-2023 уч. год – 36 человек

В отчетный период ДОО школы работала в соответствии с планом. Учащиеся принимали участие в днях единых действий, акциях: «Живи родник!», «Чистота и порядок – дело наших рук», «Обелиск», «Пост прав ребенка», «С праздником ветеран», «День учителя», «Георгиевская ленточка», «День Победы» в конкурсах и мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня.

23апреля 2023 года в школе открыто первичное отделение Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации – Российское движение детей и молодёжи «Движение первых». Первичное отделение создано в соответствии с Федеральным законом «О российском движении детей и молодежи» от 14.07.2022 N 261-ФЗ, и ориентировано на формирование социальной активности, культуры, качеств личности у детей подросткового возраста на основе их группового взаимодействия. Деятельность школьного отделения Движения Первых направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости обучающихся. Дети и родители самостоятельно принимают решение об участии в проектах Движения Первых.

 На уровне школы первичное отделение «Движение Первых» осуществляет деятельность по направлениям: патриотизм и историческая память: «Служи Отечеству», спорт «Достигай и побеждай!», волонтерство и добровольчество: «Благо твори!», экология и охрана природы «Береги планету».

Основными формами деятельности членов первичного отделения «Движения Первых» являются:

* участие в днях единых действий и в совместных социально значимых мероприятиях;
* коллективно-творческая деятельность, забота о старших и младших;
* информационно-просветительские мероприятия;
* разработка и поддержка инициативных проектов обучающихся;
* участие в конкурсном движении, проектах движения.

В Движении Первых зарегистрированы 36 обучающихся (100%). Ребята являются активными участниками конкурсов, акций, проектов Движения Первых.

**Всероссийское детско-юношеское военно-патриотическое общественное движение «ЮНАРМИЯ» ,** созданное на базе школы, направлено на духовно-нравственное, социальное, гражданско-патриотическое, физическое и спортивное, интеллектуальное развитие обучающихся. В отряд «Юнармия» входит 10 человек, учащиеся 7-9 классов. Юнармейцы школы принимали участие в мероприятиях военно-патриотической направленности: Пост №1, митингах, Уроках Мужества, акциях, возложении цветов и венков к обелиску, посвященных дням воинской славы.

1. **Модуль «Внешкольные мероприятия»**

Экскурсии, экспедиции, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности в МБОУ «Побединская СОШ» реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Классы | Выполнено | Ответственные |
| Тематические экскурсии в школьный краеведческий музей «Родные истоки» | 1-9 | 6 | руководительмузея |
| Экскурсии в МБУК «Народный музей Грачевского района» | 1-9 | 14 | классныеруководители |
| Пешие прогулки, походы,экскурсии на природу | 1-9 | 36 | классныеруководители |
| Онлайн-экскурсии в музеи Оренбургской области, России. | 1-9 | 20 | классныеруководители |

1. **Модуль «Профориентация»**

С целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, выработки у школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, в школе активно проводились мероприятия по данному направлению.

По плану все мероприятия реализованы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Классы | Дата | Ответственные |
| Реализация программ внеурочной деятельности и дополнительного образования | 1-9 | в течение года | руководители |
| Профориентационные часы классного руководства по планам классных руководителей. | 1-9 | в течение года | классныеруководители |
| Анкетирование «Готовность подростков к выбору профессии» | 7-9 | в течение года | педагог-психолог, классные руководители |
| Вечер встречи с выпускниками. | 7-9 | февраль | Зам директорапо ВР |
| Участие в Днях открытых дверей по приглашению ВУЗов, СУЗов. | 9 | в течениегода | Классныеруководители |
| Участие в профориентационных мероприятиях, конкурсах, фестивалях муниципального и областного масштаба. | 1-9 | в течение года |  Замдиректора по ВР, классные руководители |
| Участие во всероссийских профориентационных Проектах «ПроеКТОриЯ», Урок Цифра, проектах «Движения Первых» | 1-9 | в течение года |  Замдиректора по ВР, классные руководители |

* + - **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. В течение года воспитывающее влияние на ребенка осуществлялось через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

* + оформление интерьера школьных помещений (фойе, коридоров, рекреаций, лестничных пролетов и т.п.) к праздникам: «Первого звонка», «Последнего звонка», дню Учителя, дню матери, Новому году, Дню Победы и др., акциям, общешкольным мероприятиям, соревнованиям и т.д.
	+ размещение на стенах школы регулярно сменяемых тематических выставок рисунков, плакатов, газет и других творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга;

-благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями совместно с учениками и их родителями, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.

**10. Модуль «Работа с родителями»**

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Кассы | Дата | Ответственные |
| Работа общешкольного  Совета родителей  | 1-9 | В течение года | Зам директора по ВР |
| Общешкольное родительское собрание. | 1-9 | Сентябрь, декабрь, март, май | Зам директора по ВР |
| Родительский всеобуч | 1-9 | В течение года |  замдиректора по ВР, классные руководиели |
| Классные родительские собрания | 1-9 | раз в четверть | классныеруководители |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятиях | 1-9 | в течение года | классныеруководители |
| Беседы, деловые игры, тренинги (индивидуальные, групповые) по планам классных руководителей | 1-9 | в течение года | классныеруководители |

За отчетный период проведено пять общешкольных родительских собраний, 9 родительских всеобучей, 5 заседаний Совета родителей. Классными руководителями проведены плановые родительские собрания с лекциями, анкетами, пред каникулярными беседами-инструктажами. В течение года совместно с родителями организованы и проведены мероприятия, посвященные к праздничным датам, традиционным событиям.

* + - **Модуль «Социальное партнерство» (сетевое взаимодействие)**

Реализация социокультурного контекста опирается на построение социального партнерства образовательной организации с организациями-партнерами. Для МБОУ «Побединская СОШ» - это Отдел образования администрации Грачевского района, МО Побединский сельский совет, МО МВД России «Бузулукский» (на основании совместного плана работы), МАУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества», МБУ ДО «Грачевская СОШ», ГБУЗ «Грачевская районная больница», Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Грачёвского района, МБУК «Народный музей Грачевского района», КДН и ЗП, ПДН, редакция районной газеты «Призыв», Побединский сельский дом культуры (СДК), Побединская сельская библиотека.

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства школы предусматривает:

−участие представителей организаций-партнёров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

−участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;

−проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;

−открытые дискуссионные площадки (детские, педагогические, родительские, совместные), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся жизни школы, муниципального образования, региона, страны;

−социальные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т. д. направленности, ориентированные на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Содержание совместной деятельности МБОУ «Побединская СОШ и социальными партнерами:

|  |  |
| --- | --- |
| *Социальный партнер* | *Содержание совместной деятельности* |
| Отдел образования администрации Грачевского района | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников, работа кружков |
| МАУ ДО "Центр развития творчества детей и юношества» | Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Мастера и подмастерья», муниципальный этап областного конкурса детского литературного творчества «Рукописная книга», муниципальный конкурс детских социальных проектов «Я - гражданин России», муниципальный конкурс «Ученик года», муниципальный этап военно-патриотической песни «Долг.Честь.Родина», муниципальный уровень Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика», муниципальная учебно-исследовательская конференция «Шаг в будущее», районный слет волонтеров. |
| МБУ ДО «Грачевская СШ» | Первенство района по настольному теннису, муниципальные соревнования, посвященные открытию и закрытию месячника оборонно-массовой и спортивной работы, спортивные секции и кружки. Проведение муниципальных этапов спортивных соревнований в рамках «Президентских состязаний», «Президентских спортивных игр».Организация конкурсов/фестивалей среди ШСК. |
| МО МВД России «Бузулукский» (на основании совместного плана работы) | Занятия по профилактике детского безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. |
| Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях, в т. ч. в рамках акции «Большое родительское собрание». |
| Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Грачёвского района | КВН, конкурс социальной рекламы; конкурс рисунков и буклетов по профилактике вредных привычек и наркомании; мероприятия и акции по профилактике вредных привычек и наркомании, слет волонтеров; организация волонтерского движения. |
| Редакция районной газеты «Призыв» | публикация статей о мероприятиях школьной жизни |
| МБУК «Народный музей Грачевского района» | экскурсии, тематические мероприятия |
| ГБУЗ "Грачевская РБ» | организация медицинского обслуживания, проведение плановых профилактических осмотров учащихся, распределение учащихся на медицинские группы для занятий физкультурой (по результатам медосмотра), работа с ЛДП |
| КДН и ЗП., ПДН | выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении, индивидуальные беседы по профилактике правонарушений и преступлений |
| Побединский сельский дом культуры (СДК) | Фестиваль песни «Обильный край, благословенный!», концерт ко Дню пожилого человека; концерт к 8 Марта; концерт ко Дню Победы»; акция «Бессмертныйполк» |
| Побединская сельская библиотека | проведение библиотечных уроков, викторин, тематических занятий. |

* + - **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Профилактика девиантного поведения обучающихся, конфликтов между обучающимися, обучающимися и педагогами — направление деятельности в школе, целью которого является создание условий для успешного формирования и развития личностных ресурсов, способствующих преодолению различных трудных жизненных ситуаций и влияющих на повышение устойчивости участников образовательных отношений к неблагоприятным факторам. Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе предусматривает:

−целенаправленную работу педагогического коллектива по созданию в школе эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

−проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);

−проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и т. д.);

−разработку и реализацию в школе профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением, сообществами класса, сверстников, школы в целом, организацию межведомственного взаимодействия;

−вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков, реализуемые в школе и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, безопасность в цифровой среде, профилактика вовлечения в деструктивные группы в социальных сетях, деструктивные молодежные, религиозные объединения, культы, субкультуры, безопасность дорожного движения, безопасность на воде, на транспорте, противопожарная безопасность, гражданская оборона, антитеррористическая, антиэкстремистская безопасность и т. д.);

−организацию превентивной работы со сценариями социально одобряемого поведения, развитие у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

−поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в школе, профилактики правонарушений, девиаций, организация деятельности, альтернативной девиантному поведению — познание (путешествия), испытание себя (походы, спорт), значимое общение, любовь, творчество, деятельность (в том числе профессиональная, религиознодуховная, благотворительная, искусство и др.);

−предупреждение, профилактику и целенаправленную деятельность в случаях появления, расширения, влияния в школе маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, агрессивного поведения и др.);

−поддержка и профилактика расширения групп детей, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающие, социально запущенные, социально неадаптированные дети-мигранты, дети с ОВЗ и т. д.).

В отчетный период на ВШУ состояло 5 учащихся (12%) из них 1 учащихся состоял на учете в КДН и ЗП, ПДН, дата постановки 24.05.2023 года. В течение всего периода с обучающимися проводилась следующая профилактическая работа классными руководителями, педагогом-психологом, администрацией школы:

- ежедневный контроль над успеваемостью, посещаемостью учебных занятий, который отслеживался классными руководителями, учителями-предметниками, дежурным педагогом;

- посещение семьей учащихся на дому, рейды;

- индивидуальные беседы с учащимися и их родителями;

- родительские лектории, собрания;

- тематические беседы, классные часы;

- организована занятость учащихся во внеурочное время через кружки, спортивные секции, внеклассные мероприятия;

- в летний период организована занятость на детской площадке «Улыбка» при СДК (август), осуществлялся контроль классными руководителями, администрацией школы за досугом подростка.

По итогам проведенной работы и ввиду отсутствия правонарушений в декабре 2023 года с учета был снят 1 ученик, 1 ученику профилактический учет был продлен .

Выводы:

Вся воспитательная работа МБОУ «Побединская СОШ» в отчетный период велась с учетом возрастных, индивидуальных особенностей каждого ученика, стиля взаимоотношений между педагогами и детьми, педагогами и родителями.

Положительным в работе школы являются следующие моменты:

- система работы с детьми, проявляющими способности (участие детей в конкурсах всероссийского, регионального, муниципального уровнях);

- отсутствие конфликтных ситуаций в школьном коллективе;

- соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;

- организация трудового воспитания и профориентационного просвещения;

- освещение школьной жизни в школьном интернет сообществе;

- работа по внеурочной деятельности;

- методическая работа по вопросам воспитания;

- организация школьного самоуправления;

-работа школьного первичного отделения РДШ.

 Вместе с тем анализ позволяет выявить недостатки в работе:

- в организации работы по ученическому самоуправлению, учащиеся недостаточно самостоятельны;

- низкая родительская активность, заинтересованность школьными событиями, посещаемость родительских собраний;

- на ВШУ поставлен ученик.

В новом 2024 году необходимо активизировать работу по устранению вышеперечисленных недостатков.

**Об антикоронавирусных мерах**

МБОУ «Побединская СОШ» в течение 2023 года продолжала профилактику коронавируса. Для этого были запланированы организационные и санитарно-противоэпидемические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций Грачевского района. Так, школа:

* средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки;
* разработала графики уборки, проветривания кабинетов, рекреаций, а также создала максимально безопасные условия приема пищи;
* разместила на сайте МБОУ «Побединская СОШ» необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли посредством мессенджеров и социальных сетей.

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Организация учебного процесса в МБОУ «Побединская СОШ»регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 30 мая.

Продолжительность учебного года:2–8-е классы – 34 недели, 9 класс – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 40 минут.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 2-9 классов. Занятия проводятся в одну смену

.

**Таблица 4. Режим образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Количествосмен** | **Продолжительность урока (минут)** | **Количество учебных дней в неделю** | **Количество учебных недель в году** |
| 2–9 | 1 | 40 | 5 | 34 |

Начало учебных занятий – 9 ч 00 мин.

**Максимальная аудиторная нагрузка** обучающихся соответствует нормативным требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и составляет:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Максимальная нагрузка при 5- дневнойучебной неделе, ч. | 23 | 23 | 23 | 29 | 30 | 32 | 33 | 33 |

**Анализ Основной Образовательной Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели для анализа | Краткая характеристика показателей |
| 1.    Наличие структурных элементов: |
| ФГОС (2-4, 5-9) |
| целевой раздел | Да |
| содержательный раздел | Да |
| организационный раздел | Да |
| 2.    Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОУ: |
| наличие целей и задач образовательной деятельности ОУ и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОУ | Да |
| наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов, программ дополнительного образования и их соответствие типу. целям, особенностям ОУ | Да |
| наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОУ и системы их оценивания | Да |
| наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОУ | Да |
| соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся | Да |
| соответствие рабочих программ учебных, элективных курсов целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам | Да |
| соответствие рабочих программ дополнительного образования целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам | Да |
| соответствие программ воспитания учащихся целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам | Да |
| наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОУ | Да |
| 3.    Соответствие Учебного плана (УП) Основной образовательной программе ОУ |
| наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП  | Да |
| наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП | Да |
| наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения | Да |
| соответствие перечня и названия предметов инвариантной части учебного плана ОУ иУП ФГОС | Да |
| соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части УП (минимальный объем) | Да |
| соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, учебных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с целями и особенностями ОУ) | Да |
| соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН | Да |
| 4.    Структура и содержание рабочих программ |
| наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, учебных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности) | Да |
| указание в пояснительной записке на авторскую программу, которая используется в качестве рабочей или источников, на основе которых самостоятельно составлена рабочая программа | Да |
| основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы  | Да |
| наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме | Да |
| наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС) | Да |
| наличие в требованиях уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы)описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности) | Да |

Основные образовательные программы начального общего и основного общего образования являются нормативно-управленческими документами, обосновывающими выбор целей, содержания, применяемых методик и технологий, форм организации образовательного процесса.

Программы ориентированы на формирование у обучающихся кругозора, общекультурных интересов, на развитие навыков самообразования.

Основой образовательной программы школы являются учебные планы, разработанные на основе федеральной нормативно-правовой базы. В учебном плане отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки школьников, определено учебное время на изучение образовательных областей.

В целях реализации ФГОС и ФГОС-2021начального общего и основного общего образования в учебном плане 2-9 классов предусмотрена внеурочная деятельность.

Реализация учебного плана школы полностью обеспечена необходимыми педагогическими кадрами, учебными программами, учебниками, контрольно-измерительными материалами, необходимым оборудованием.

 Учебный план обеспечивает индивидуальные потребности учащихся, позволяет приобщить школьников к общекультурным и национально значимым ценностям, формировать систему предметных навыков и личностных качеств, соответствующих требованиям стандарта.

Учебный план обеспечивает реализацию требований ФГОС, определяет учебную нагрузку в соответствии с требованиями к организации образовательной деятельности к учебной нагрузке при 5-дневной (или 6-дневной) учебной неделе, предусмотренными Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями, перечень учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей.

Учебный план обеспечивает преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации, а также возможность преподавания и изучения родного языка из числа языков народов Российской Федерации, из числа государственных языков республик Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

В учебный план НОО входят следующие обязательные для изучения предметные области, учебные предметы (учебные модули):

|  |  |
| --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы (учебные модули) |
| Русский язык и литературное чтение | Русский язык,Литературное чтение |
| Родной язык и литературное чтение на родном языке | Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации,Литературное чтение на родном языке |
| Иностранный язык | Иностранныйязык |
| Математика и информатика | Математика |
| Обществознание и естествознание ("окружающий мир") | Окружающий мир |
| Основы религиозных культур и светской этики | Основы религиозных культур и светской этики:учебный модуль: "Основы православной культуры";учебный модуль: "Основы иудейской культуры";учебный модуль: "Основы буддийской культуры";учебный модуль: "Основы исламской культуры";учебный модуль: "Основы религиозных культур народов России";учебный модуль: "Основы светской этики" |
| Искусство | Изобразительное искусство, Музыка |
| Технология | Технология |
| Физическаякультура | Физическая культура |

В учебный план ООО входят следующие обязательные для изучения предметные области и учебные предметы:

|  |  |
| --- | --- |
| **Предметные области** | **Учебные предметы** |
| Русский язык и литература | Русский язык,Литература |
| Родной язык и родная литература | Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации, Родная литература |
| Иностранные языки | Иностранный язык,Второй иностранный язык |
| Математика и информатика | Математика,Информатика |
| Общественно-научные предметы | История,Обществознание,География |
| Естественнонаучные предметы | Физика,Химия,Биология |
| Основы духовно-нравственной-культуры народов России | Основы духовно-нравственной - культуры народов России |
| Искусство | Изобразительное искусство,Музыка |
| Технология | Технология |
| Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности | Физическая культура,Основы безопасности жизнедеятельности |

Учебный предмет "Математика" предметной области "Математика и информатика" включает в себя учебные курсы "Алгебра", "Геометрия", "Вероятность и статистика".

Достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы основного общего образования по учебному предмету "Математика" в рамках государственной итоговой аттестации включает результаты освоения рабочих программ учебных курсов "Алгебра", "Геометрия", "Вероятность и статистика".

Учебный предмет «История» предметной области «Общественно-научные предметы» включает в себя учебные курсы «История России» и «Всеобщая история».

Для Организаций, в которых языком образования является русский язык, изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов Российской Федерации, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется при наличии возможностей Организации и по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметной области "Основы религиозных культур и светской этики" выбор одного из учебных модулей "Основы православной культуры", "Основы исламской культуры", "Основы буддийской культуры", "Основы иудейской культуры", "Основы религиозных культур народов России", "Основы светской этики" осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Общий объем аудиторной работы обучающихся НОО за четыре учебных года не может составлять менее 2954 академических часов и более 3345 академических часов, Общий объем аудиторной работы обучающихся ООО за пять учебных лет не может составлять менее 5058 академических часов и более 5549 академических часов в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5-дневной (или 6-дневной) учебной неделе, предусмотренными санитарно-эпидемиологическими требованиями CП 2.4.3648-20 и гигиеническими нормативами и требованиями СанПиН 1.2.3685-21.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает решение важнейших целей современного начального образования:

-формированиегражданскойидентичности;

- приобщение к общекультурным и национальным ценностям, информационным технологиям;

- формирование готовности к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования;

- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;

- личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных
отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся и используется на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов обязательной части; введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих на основе диагностики интересы и потребности участников образовательных отношений, в том числе этнокультурные, с учетом региональных особенностей.

Учебный план отражает содержание образования, которое обеспечивает дости­жение **целей:**

– обеспечение вариативности образовательного процесса;

– сохранение еди­ного образовательного пространства;

– обеспечение равных возможностей для всех уча­щихся в получении качественного образования;

– повышение результативности обучения детей;

– преемственность образовательных программ;

– достижение планируемых результатов НОО, ООО;

– соответ­ствие содержания образования возрастным закономерностям развития учащихся;

– вы­полнение гигиенических требований к условиям обучения школьников: защита учащих­ся от перегрузок и сохранения их здоровья.

Введение данного учебного плана предполагает:

– Обеспечение базового образования для каждого школьника;

– Удовлетворение образовательных запросов учащихся и их родителей;

­– Осуществление индивидуального подхода к учащимся.

В учебном плане отражены формы организации образовательного процесса, формы промежуточной аттестации в соответствии с методическими системами и образовательными технологиями, используемыми МБОУ «Побединская СОШ».Порядок осуществления текущего контроля успеваемости регламентируется образовательной организацией самостоятельно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Предмет | Форма промежуточной аттестации |
| 2 кл | Русский язык  | Контрольная работа  |
| Литературное чтение | Текстовая работа |
| Родной язык | Тестовая работа  |
| Литературное чтение на родном языке |
| Иностранный язык | Тестовая работа |
| Математика | Контрольная работа |
| Окружающий мир | Тестовая работа |
| Музыка | Тестовая работа |
| Изобразительное искусство | Тестовая работа |
| Технология  | Тестовая работа  |
| Физическая культура |  Тестовая работа |
| 3кл | Русский язык  | Контрольная работа |
| Литературное чтение | Тестовая работа |
| Иностранный язык (английский) | Тестовая работа |
| Математика | Контрольная работа  |
| Окружающий мир | Тестовая работа |
| Музыка | Тестовая работа |
| Изобразительное искусство | Тестовая работа |
| Технология  | Тестовая работа |
| Физическая культура | Тестовая работа |
| Родной язык | Тестовая работа |
| Литературное чтение на родном языке |
| 4 кл | Русский язык  | Контрольная работа  |
| Литературное чтение | Текстовая работа |
| Иностранный язык | Тестовая работа  |
| Математика | Контрольная работа |
| Окружающий мир | Тестовая работа |
| Основы религиозных культур и светской этики | Проектная работа |
| Музыка |  Тестовая работа |
| Изобразительное искусство | Тестовая работа |
| Технология  | Тестовая работа |
| Физическая культура | Обязательный региональный зачет |
| Родной язык | Тестовая работа |
| Литературное чтение на родном языке |
| 5 кл | Русский язык  | Контрольная работа |
| Математика | Контрольная работа |
| История  | Тестовая работа |
| Родной язык |  Тестовая работа |
| Родная литература |  Тестовая работа |
| География | Тестовая работа |
| Биология  | Тестовая работа |
| Искусство (Музыка и ИЗО) | Тестовая работа |
| ОДНКНР | Проектная работа |
| Литература | Текстовая работа |
| Иностранный язык | Тестовая работа |
| ОБЖ | Тестовая работа |
| Технология | Тестовая работа |
| Физическая культура |  Тестовая работа |
| 6 кл | Русский язык  | Контрольная работа |
| Математика | Контрольная работа |
| История  | Тестовая работа |
| Родной язык | Тестовая работа |
| Родная литература | Тестовая работа |
| Обществознание  | Тестовая работа |
| География  | Тестовая работа |
| Биология | Тестовая работа |
| Искусство (Музыка и ИЗО) | Тестовая работа |
| Литература | Тестовая работа |
| Иностранный язык | Тестовая работа |
| Технология | Тестовая работа |
| ОБЖ | Тестовая работа |
| Физическая культура | Тестовая работа |
| 7 кл | Русский язык  | Контрольная работа  |
| Литература | Текстовый зачет |
| Иностранный язык | Тестовая работа |
| Искусство (Музыка и ИЗО) | Тестовая работа |
| Математика | Контрольная работа |
| Геометрия | Муниципальный публичный зачет |
| Биология | Тестовая работа |
| Физика  | Тестовая работа |
| Обществознание  | Тестовая работа |
| География  | Тестовая работа |
| История | Тестовая работа |
| ОБЖ | Тестовая работа |
| Вероятность и статистика | Тестовая работа |
| Технология | Тестовая работа |
| Физическая культура | Тестовая работа |
| Информатика  | Тестовая работа |
| 8 кл | Русский язык  | Контрольная работа  |
| Литература. | Текстовый зачет |
| Родной язык | Тестовая работа |
| Родная литература | Тестовая работа |
| Иностранный язык | Тестовая работа |
| Математика | Контрольная работа  |
| Геометрия | Региональный публичный зачет |
| История  | Тестовая работа |
| Обществознание  | Тестовая работа |
| Физика | Тестовая работа |
| Химия | Тестовая работа |
| Биология | Тестовая работа |
| Информатика  | Тестовая работа |
| Технология | Тестовая работа |
| ОБЖ | Тестовая работа |
| Вероятность и статистика | Тестовая работа |
| Физическая культура | Тестовая работа |
| Музыка  | Тестовая работа |
| 9 кл | Литература | Текстовая работа |
| Родная литература | Тестовая работа |
| Русский язык | Итоговое собеседование |
| Родной язык | Тестовая работа |
| История  | Тестовая работа |
| Обществознание  | Тестовая работа |
| География  | Комплексная работа по допуску к ГИА |
| Физика | Тестовая работа |
| Химия | Тестовая работа |
| Биология | Тестовая работа |
| Информатика  | Тестовая работа |
| Иностранный язык | Тестовая работа |
| Второй иностранный язык | Тестовая работа |
| ОБЖ | Тестовая работа |
| Физическая культура | Обязательный региональный зачет |
| Технология | Тестовая работа |

**Организация горячего питания учащихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| Кол-во обучающихся/кол-во охваченныхгор.питанием | % | Кол-во обучающихся/кол-во охваченныхгор.питанием | % | Кол-во обучающихся/кол-во охваченныхгор.питанием | % |
| Охват горячимпитанием | 41/41 | 100% | 38/38 | 100% | 36/36 | 100% |

Родительским контролем осуществляется постояннаяпроверка режима и рациона питания обучающихся, соблюдение личной гигиены персоналом пищеблока. Для организации питания отведены 2 (2-4 классы) и 3 перемены (5-9 классы) по 20 минут**.**

**V. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2022/23 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

**Таблица 5. Статистика показателей за 2022/23 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметрыстатистики** | **2022/23 учебныйгод** |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2022/23), в том числе: | 36 |
| – начальная школа | 16 |
| – основная школа | 20 |
| – средняя школа | 0 |
| 2 | Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: | – |
| – начальная школа | – |
| – основная школа | – |
| – средняя школа | – |
| 3 | Неполучили аттестата: | – |
| – об основном общем образовании | – |
| – о среднем общем образовании | – |
| 4 | Окончили Школу с аттестатом особого образца: | - |
| – в основной школе | - |
| – в средней школе | - |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

**Таблица 6. Результаты освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | **Окончили год** | **Не успевают** | **Переведены условно** |
| **Всего** |  |  | **Изних н/а** |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 2 | 2 | 2 | 100 | 2/1 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 5 | 5 | 100 | 5/2 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 3 | 3 | 100 | 3/1 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 10 | 10 | 100 | 10/4 | 40 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 12 % (в 2022-м был 73%), процент учащихся, окончивших на «5», нестабилен – понизился на 2 %(в 2022-м – 13%).

**Таблица 7. Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | **Окончили год** | **Не успевают** | **Переведены условно** |
| **Всего** |  |  | **Изних н/а** |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 5 | 1 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 4 | 4 | 100 | 1 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 6 | 6 | 100 | 1 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 3 | 3 | 100 | 2 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 6 | 6 | 100 | 2 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 20 | 20 | 100 | 6 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Анализ данных, представленных в таблице, показывает, что в 2022 году процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 7 (в 2022-м был 28%), процент учащихся, окончивших на «5», не изменился (в 2022-м – 0 %).

**Результаты ГИА-2022**

В 2023 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с порядками ГИА-9. Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум предметам на выбор.

**Таблица 9. Общая численность выпускников 2022/23 учебного года**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **9 класс** |
| Общее количество выпускников | 6 |
| Количество обучающихся на семейном образовании | 0 |
| Количество обучающихся с ОВЗ | 0 |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение | 6 |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА | 0 |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА | 6 |
| Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации | 0 |
| Количество обучающихся, получивших аттестат | 6 |

**ГИА в 9-мклассе**

В начале 2022-2023 учебного года была сформирована база данных по учащимся школы, оформлен информационный стенд, посвященный ОГЭ, 1 раз в две недели организована работа по заполнению новых бланков ОГЭ.

Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, спецкурсах и индивидуальных занятиях, отмечая ответы непосредственно в бланках. Проведен ряд региональных работ по русскому языку и математике в форме ОГЭ.

В течение года осуществлялось постоянное дистанционное информирование учащихся 9 класса и их родителей по вопросам подготовки к ОГЭ: проведен ряд ученических и родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ОГЭ, показаны презентации, рекомендованные Министерством 21образования, подробно изучены инструкции для участников ОГЭ. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех региональных работ, были рассмотрены основные ошибки учащихся, разработаны планы мероприятий по устранению данных ошибок.

Вопрос подготовки к ОГЭ в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий учащимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ОГЭ на уроках и на консультациях. Анализ результатов пробных ОГЭ позволил наметить точки мониторинга в подготовке к ОГЭ, избежать типичных ошибок.

Выпускники выбрали для сдачи следующие предметы: русский язык, математика обществознание, география.

Однимиз условий допуска обучающихся 9 класса к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 08.02.2023 в МБОУ «Побединская СОШ» в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 6 обучающаяся (100%) получила «зачет».

В 2023 году девятиклассники сдавала ГИА в форме ОГЭ по основным предметам – русскому языку на высоком, а по математике на среднем уровне Успеваемость по математике и русскому языку за последние два года не изменилась и стабильно составляет 100 процентов. Качество повысилось на 25 процентов по русскому языку, а по математике 0 процентов

**Таблица 10. Результаты ОГЭ по обязательным предметам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный****год** | **Математика** | **Русскийязык** |
| **Успеваемость** | **Качество** | **Средний****балл** | **Успеваемость** | **Качество** | **Средний****балл** |
| 2020/2021 | 100 | 0 | 11,4 | 100 | 100 | 25,6 |
| 2021/2022 | 100 | 0 | 9,3 | 100 | 75 | 24 |
| 2022/2023 | 100 | 0 | 12 | 100 | 100 | 26 |

Также выпускники9-го класса успешно сдали ОГЭ по выбранным предметам. Результаты ОГЭ по предметам по выбору показали стопроцентную успеваемость и в целом хорошее качество знаний обучающейся.

**Таблица 11. Результаты ОГЭ в 9-м классе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Количествообучающихся** | **Качество** | **Средний****балл** | **Успеваемость** |
| Биология | 6 | 100 | 24 | 100 |
| География | 5 | 100 | 19 | 100 |
| Химия | 1 | 100 | 22 | 100 |

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2023 году не было, что является хорошим результатом работы с участницей образовательных отношений.

Девятиклассники школы успешно закончили 2022/23 учебный год и получили аттестат об основном общем образовании.

**Таблица 12. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **2020/21** | **2021/22** | **2022/23** |
| **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| Количество выпускников 9-х классов всего | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Успеваемость и качество знаний обучающихся по итогам 2022-2023**

 **учебного года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ОУ** | **Всего учащихся** | **Успеваемость %** | **Качество, %** | **Неусп. (к-во, %)** | Количество учащихся в классе: |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| МБОУ "Ягодинская СОШ" | 41 | 100 | 51 | 0 | 0 | 6 | 7 | 5 | 3 | 12 | 3 | 4 | 1 | 0 | 0 |
| Отличников: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Хорошистов: | 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | 2 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| Успевают на удовлетворительно: | 1 | 3 | 2 | 1 | 3 | 4 | 2 | 4 | 0 | 0 |

Сравнительная таблица качества знаний и уровня обученности за последние три учебных года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020/21учебный год | 2021/22учебный год | 2022/2023 учебный год |
| Качество знаний | 49% | 46 % | 51% |
| Уровень обученности | 100% | 100% | 100% |

Качество образования в 2022/2023 учебном году повысилось на 5%.

**Результаты ВПР**

В 2022-2023 учебном году обучающиеся 4 класса приняли участия в написании Всероссийских проверочных работ по русскому языку, математике, окружающему миру ; 5 класс - русский язык, математика, биология, история ; 6 класс - русский язык, математика; география, обществознание ;7 класс – русский язык, математика , биология , обществознание, английский язык; 8 класс – русский язык, математика, история, химия. На основании [части 1](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/XA00MA42NJ/) статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с письмами Рособрнадзора от 22.03.2023 [№ 01-28/08-01](https://vip.1zavuch.ru/#/document/97/495262/) и [№ 01-31/08-01](https://vip.1zavuch.ru/#/document/97/495352/)

**Результаты участия 4 класса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И. об-ся | Русский язык | математика | Окружающий мир |
| общее кол-во баллов | отметка | общее кол-во баллов | отметка | общее кол-во баллов | отметка |
| 1 | Марфин Егор | 36 | 4 | 9 | 3 | 19 | 4 |
| 2 | Прокопенко Яна | 44 | 5 | 18 | 5 | 27 | 5 |
| 3 | Сомов Дмитрий | 35 | 4 | 13 | 4 | 24 | 4 |

**Результаты участия 5 класса**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И. об-ся | Русский язык | математика | биология | история |
| общее кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка |
| 1 | Игенбетов Ярослав | 29 | 4 | 12 | 4 | 22 | 4 | 9 | 4 |

**Результаты участия 6 класса**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И. об-ся | Русский язык | математика | география | общество |
| кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка |
| 1 | Евдокимов Станислав. | 25 | 3 | 6 | 3 | 8 | 3 | 19 | 3 |
| 2 | Игенбетов Родион | 26 | 3 | 11 | 4 | 8 | 3 | 27 | 4 |
| 3 | Павлова Любовь | 25 | 3 | 7 | 3 | 11 | 3 | 15 | 3 |
| 4 | Утинова Антонина. | 37 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 31 | 5 |

**Результаты участия 7 класса**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И. об-ся | Русский язык | математика | обществознание | биология | Английский язык |
| кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка |
| 1 | Анисимов Андрей | 32 | 4 | 7 | 3 | 11 | 3 | 16 | 4 | 13 | 4 |
| 2 | Мезенцев Алексей | 24 | 3 | 12 | 4 | 10 | 3 | 18 | 4 | 13 | 4 |
| 3 | Прокопенко Ксения | 31 | 3 | 13 | 4 | 12 | 3 | 9 | 3 | 14 | 4 |
| 4 | Семенова Анна | 32 | 4 | 12 | 4 | 14 | 4 | 22 | 5 | 14 | 4 |
| 5 | Слесарева Анастасия | 23 | 3 | 7 | 3 | 14 | 4 | 12 | 3 | 13 | 4 |
| 6 | Хасонова Мариам | 26 | 3 | 7 | 3 | 9 | 3 | 11 | 3 | 16 | 5 |

**Результаты участия 8 класса**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И. об-ся | Русский язык | математика | химия | История |
| кол-во баллов | отметка | кол-во баллов | отметка | Кол-вобаллов | отметка | Кол-вобаллов | отметка |
| 1 | Баринова Надежда | 28 | 3 | 15 | 4 | 23 | 4 | 9 | 3 |
| 2 | Мамедов Вячеслав | 27 | 3 | 9 | 3 | 10 | 3 | 7 | 3 |
| 3 | Рыбаков Никита | 26 | 3 | 10 | 3 | 13 | 3 | 6 | 3 |

По итогам участия во всероссийских проверочных работах, неудовлетворительных результатов нет. В целом все учащиеся подтвердили свои текущие отметки по данным предметам

Всеми учителями представлены подробные анализы работ, где определены темы, требующие закрепления при организации повторения изученного в начале следующего учебного года.

По итогам Всероссийской проверочной работы необходимо:

• Проанализировать итоги Всероссийской проверочной работы на МО.

* Сопоставить результаты, полученные по итогам Всероссийской проверочной работы в ОУ с отметками за учебный год.

Учителям учитывать причины типичных ошибок для организации системы повторения и закрепления в начале следующего учебного года.

Причины низких результатов ВПР:

* отсутствие дифференцированной работы с обучающимися;
* недостаточный уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.

**Рекомендации:**

 1.Каждому учителю систематически вести мониторинг по предмету с целью усиления персональной ответственности за результат труда, принятие своевременных мер по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;

 2.Учителям предметникам осуществлять индивидуальную работу с учащимися на всех этапах обучения с целью предупреждения неуспеваемости по предметам учебного плана.

 3. В 2023-2024 учебном году организовать работу способствующую повышению мотивации к учению в начальном и среднем звене. Классным руководителям систематически проводить работу по контролю обучения учащихся, имеющих низкую мотивацию. Регулярно проводить собеседования с учащимися и их родителями по вопросам текущей успеваемости, дисциплины, и посещаемости.

 4. Всем учителям-предметникам по результатам анализа выполненных работ в рамках промежуточной аттестации необходимо спланировать повторение тем, которые вызвали затруднения у учащихся.

 5.Учителям –предметникам организовать индивидуальную работу с учащимися которые показали наиболее низкие результаты по итогам промежуточной аттестации, с целью повышения результативности.

 6. Учителю физической культуры четко спланировать и организовать целенаправленную работу по подготовке теоретической части обязательного зачета по физической культуре в 4 и 9 классе.

 7.Следует вести контроль за техникой чтения учащихся 2-9 классов в течение всего учебного года, поддерживать связь с родителями, ставить их в известность о результатах диагностических работ и совместно решать вопрос о совершенствовании техники чтения детей.

 8. В 2023-2024 учебном году продолжить участие обучающихся школы в Всероссийских проверочных работах.

**Активность и результативность участия в олимпиадах**

В 2023 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

**Анализ результатов школьного этапа олимпиады в 2023 г**

Участие в школьном этапе Всероссийской предметной олимпиаде принимали участие обучающиеся 5-9 классов.

Распределение участников школьного этапаВсероссийской предметной олимпиады по предметам

В 2022-2023 учебном году школьный этап Всероссийской предметной олимпиады школьников проходил в следующие сроки:

- в онлайн - формате:

**24.09.2022** – физика (7-11 кл.);

**13.10.2022** – биология (5-11 кл.);

**10.10.2022** – астрономия (5-11кл.);

**6.10.2022** – химия (7-11 кл.);

**20.10.2022** – математика (4-11кл.);

**24.10.2022**– информатика (5-11 кл.).

- в очном формате:

**05.10.2022**- английский язык, литература;

**06**.**10.2022**- география, немецкий язык;

**07.10.2022** – ОБЖ, искусство (МХК), технология;

**10.10.2022** – русский язык, экология, экономика;

**12.10.2022** – история, физическая культура, право;

**14.10.2022** – обществознание.

Участие в школьном этапе Всероссийской предметной олимпиаде принимали участие обучающиеся 4-9 классов.

Распределение участников школьного этапа

Всероссийской предметной олимпиады по предметам

1.Данные о количестве обучающихся 4 классов - участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Количество участников (чел.) | Количествопобедителей(чел.) | Количество призеров (чел.) |
| Математика | 2 | 0 | 0 |
| Русский язык | 0 | 0 | 0 |
| ВСЕГО | 2 | 0 | 0 |

2. Количественные данные школьного этапа всероссийской олимпиады в 2022-2023 учебного года

|  |  |
| --- | --- |
| Предметы | Школьный этап |
| количество участников  | количество победителей | количество призеров | количество победителей и призеров | в % от общего количества участников |
| Английский язык | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Астрономия | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Биология | 5 | 0 | 2 | 2 | 28.5 |
| География | 0 | 0 | 3 | 3 | 100 |
| Информатика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| История | 6 | 0 | 2 | 2 | 33.3 |
| Искусство (МХК) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Литература | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Математика | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Немецкий язык | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОБЖ | 1 | 2 | 1 | 3 | 75 |
| Обществознание | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Право | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Русский язык | 3 | 0 | 5 | 5 | 62.5 |
| Технология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Физика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Физическая культура | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Французский язык | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Химия | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экономика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| \*Итого: | 24 | 2 | 13 | 15 | 38.4 |
| * **Фактическое количество**
 | 13 | 2 | 9 | 11 | 45.8 |

 Обучающиеся школы приняли участие по 8 предметам: по русскому языку, литературе, математике, географии, биологии, ОБЖ, истории, английский язык . По информатике, , праву, технологии, экологии ,немецкому языку, физике, французскому языку, экономике , искусству , физической культуре, химии , астрономия, обществознанию ни один обучающийся 5-9 классов не принял участие.

По итогам участия по каждому предмету были получены следующие результаты:

**Русский язык**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И. участника | Класс  | Количество набранных баллов | % выполнения олимпиадной работы | Статус участника/ тип диплома | ФИО учителя |
| 1 | Утинова А | 6 | 10 | 69 | участник | Анисимова Е.А |
| 2 | Семенова А | 7 | 32 | 64 | призер | Анисимова Е.А |
| 3 | Павлова Л | 6 | 8,85 | 19 | участник | Анисимова Е.А |
| 4 | Слесарева А | 7 | 30,5 | 61 | призер | Анисимова Е.А |
| 5 | Баринова Н | 8 | 25,5 | 51 | призер | Анисимова Е.А |
| 6 | Мезенцев А | 7 | 24 | 48 | участник | Анисимова Е.А |
| 7 | Прокопенко К | 7 | 30 | 60 | призер | Анисимова Е.А |
| 8 | Анисимов А | 7 | 31 | 62 | призер | Анисимова Е.А |

**Литература**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И. участника | Класс  | Количество набранных баллов | % выполнения олимпиадной работы | Статус участника/ тип диплома | ФИО учителя |
| 1 | Семенова А | 7 | 5 | 16,6 | участник | Анисимова Е.А |
|  | Анисимов А | 7 | 13 | 43 | участник | Анисимова Е.А |
|  | Прокопенко К | 7 | 8 | 26,6 | участник | Анисимова Е.А |
|  | Слесарева А | 7 | 5 | 16,6 | участник | Анисимова Е.А |
|  | Хасонова М | 7 | 5 | 16,6 | участник | Анисимова Е.А |

**Математика**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И. участника | Класс  | Количество набранных баллов | % выполнения олимпиадной работы | Статус участника/ тип диплома | ФИО учителя |
| 1 | Сомов Д | 4 | 0 | 0 | участник | Рыбакова А.Н |
| 2 | И генбетов Р. | 6 | 0 | 0 | участник | Якубицкая Е.В |
| 3 | Прокопенко Я | 4 | 0 | 0 | участник | Рыбакова А.Н |

**Биология**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И. участника | Класс  | Количество набранных баллов | % выполнения олимпиадной работы | Статус участника/ тип диплома | ФИО учителя |
| 1 | Слесарева А | 7 | 7,2 | 24 | участник | Кужахметова Б.Г. |
| 2 | Мезенцев А | 7 | 15,8 | 52,6 | призер | Кужахметова Б.Г. |
| 3 | Прокопенко К | 7 | 9,8 | 32,6 | участник | Кужахметова Б.Г. |
| 4 | Анисимов А | 7 | 14,8 | 43,3 | участник | Кужахметова Б.Г. |
| 5 | Утинова А | 6 | 11,2 | 44,8 | участник | Кужахметова Б.Г. |
| 6 | ИгенбетовР | 6 | 15,8 | 63,2 | призер | Кужахметова Б.Г. |
| 7 | Игенбетов Я | 5 | 8,4 | 33,3 | участник | Кужахметова Б.Г. |

**География**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И. участника | Класс  | Количество набранных баллов | % выполнения олимпиадной работы | Статус участника/ тип диплома | ФИО учителя |
| 1 | Семенова А | 7 | 31 | 60 | призер | Семенова Т.В. |
| 2 | Мезенцев А | 7 | 26 | 50 | призер | Семенова Т.В. |
| 3 | Хасанова Д | 9 | 36 | 69,2 | призер | Семенова Т.В. |

**История**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И. участника | Класс  | Количество набранных баллов | % выполнения олимпиадной работы | Статус участника/ тип диплома | ФИО учителя |
| 1 | Мезенцев А | 7 | 21 | 38 | Участник | Семенова Т.В. |
| 2 | Хасонова М | 7 | 22 | 40 | Участник | Семенова Т.В. |
| 3 | Прокопенко К | 7 | 14 | 25 | Участник | Семенова Т.В. |
| 4 | Анисимов А | 7 | 20 | 36 | Участник | Семенова Т.В. |
| 5 | Семенова А | 7 | 28 | 50,9 | призер | Семенова Т.В. |
| 6 | Слесарева А | 7 | 20 | 36 | Участник | Семенова Т.В. |
| 7 | Утинова А | 6 | 18 | 51 | призер | Семенова Т.В. |
| 8 | ИгенбетовР | 6 | 10 | 28 | Участник | Семенова Т.В. |

**ОБЖ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И. участника | Класс  | Количество набранных баллов | % выполнения олимпиадной работы | Статус участника/ тип диплома | ФИО учителя |
| 1 | Утинова А | 6 | 136 | 68 | призер | Хусаинов Ф.Р. |
| 2 | Семенова А | 7 | 66 | 95,6 | победитель | Хусаинов Ф.Р. |
| 3 | Анисимов А | 7 | 59 | 89,5 | победитель | Хусаинов Ф.Р |
| 4 | Хасанова Д | 9 | 25 | 31 | участник | Хусаинов Ф.Р |

**Английский язык**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И. участника | Класс  | Количество набранных баллов | % выполнения олимпиадной работы | Статус участника/ тип диплома | ФИО учителя |
| 1 | Утинова А | 6 | 20 | 40,8 | участник | Майорова М.Н. |

**Вывод:** В школьном этапе Всероссийской предметной олимпиаде обучающиеся 4-9 классов обучающиеся школы приняли участие по 8 предметам: по русскому языку, литературе, математике, географии, биологии, ОБЖ, истории, английский язык . По информатике, , праву, технологии, экологии ,немецкому языку, физике, французскому языку, экономике , искусству , физической культуре, обществознанию, химии ни один обучающийся 5-9 классов не принял участие.

Среди всех участников Всероссийской предметной олимпиады наиболее активными участниками занявшими ставшие призерами по предметам стали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет  | ФИО уч-ся | Класс  | Учитель  |
| География | Семенова Анна Николаевна | 7 | Семенова Т.Н. |
| Хасанова ДилфузаМусаевна | 9 | Семенова Т.Н. |
| Мезенцев Алексей Павлович | 7 | Семенова Т.Н. |
| Русский язык | Анисимов Андрей Алексеевич | 7 | Анисимова Е.А. |
| Семенова Анна Николаевна | 7 | Анисимова Е.А. |
| Прокопенко Ксения Александровна | 7 | Анисимова Е.А. |
| Баринова Надежда Вячеславовна | 8 | Анисимова Е.А. |
| Слесарева Анастасия Алексеевна | 7 | Анисимова Е.А. |
| ОБЖ | Утинова Антонина Дамировна | 6 | Хусаинов Ф.Р. |
| Семенова Анна Николаевна | 7 | Хусаинов Ф.Р. |
| Анисимов Андрей Алексеевич  | 7 | Хусаинов Ф.Р. |
| История | Семенова Анна Николаевна | 7 | Семенова Т.В |
|  | Утинова Антонина Дамировна | 6 | Семенова Т.В |
| Биология | Игенбетов Родион Владимирович | 6 | Кужахметова Б.Г |
| Мезенцев Алексей Павлович | 7 | Кужахметова Б.Г |

**Анализ результатов муниципального этапа олимпиады 2023г**

По итогам муниципального этапа олимпиады ученикиМБОУ «Побединская СОШ» является участниками.

|  |  |
| --- | --- |
| Предметы | Муниципальный этап |
| Фактическое количество участников | количествопобедителей | количество призеров | Количествопобедителей и призеров | % от общего количества участников |
| Астрономия | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| История | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Право | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Английский язык | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Физическая культура | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Биология | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Математика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Русский язык | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Технология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Информатика и ИКТ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Литература | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Физика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Искусство (МХК) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Химия | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| География | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Обществознание | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экономика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\* Количественные данные муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2022-2023 учебного года

\*в данной строке указывается фактическое количество участников (каждый из них учитывается один раз, независимо от числа олимпиад, в которых он принимал участие)

Общее количество обучающихся в ОУ – \_36\_\_\_\_\_\_\_\_.

Количество школьников 7-11 классов: \_\_\_15\_\_\_\_\_

* Количественные данные об участниках, выполнявших на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году задания для более старших классов по отношению к тем, в котором они проходят обучение

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 5 класс | 6 класс | 7 класс | 8 класс | 9 класс | 10 класс | 11 класс |
| Астрономия | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| История | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Право | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Английский язык | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Физическая культура | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Биология | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Математика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Русский язык | 0 | 0 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Технология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Информатика и ИКТ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Литература | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Физика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Искусство (МХК) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Химия | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| География | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Обществознание | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экономика | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ВСЕГО | 0 | 0 | 6 | 1 | 1 | 0 | 0 |

**Анализ работы школьного научного общества «Эрудит» МБОУ «Побединская СОШ»**

Цели школьного научного общества учащихся:

1. Реализация  интеллектуального и  творческого потенциала учащихся.

2. Развитие интереса  учащихся к отдельным предметам и повышение уровня знаний  и эрудиции в соответствующих областях наук.

3. Содействие активному включению учащихся школы в процесс самообразования и саморазвития.

4. Организация  научно-исследовательской деятельности учащихся для усовершенствования процесса обучения и профориентации.

Задачи на 2023 -2024 учебный год

1.  Привлекать учащихся к участию в олимпиадах (всех уровней), интеллектуальных играх, конкурсах.

2. Способствовать овладению обучающимися знаниями, выходящими за пределы учебной программы.

3. Учить методам и приемам научного исследования и проектирования.

4. Учить работать с научной литературой и Интернет-ресурсами.

5. Способствовать овладению учащихся искусством дискуссии, умением выступать перед аудиторией.

6. Развивать познавательную активность школьников и творческие способности.

Участие обучающихся:

* олимпиады (школьные - принимали участие все обучающиеся, районные– 15 обучающихся, заочные, дистанционные);
* Участие в районном конкурсе «Живая классика» - Участвовала, Семенова Анна – 7 класс, Утинова Антонина -6 класс Руководитель – Анисимова.Е.А.
* Участие в районных конкурсах «Долг.Честь.Родина» - Семенова Анна, Слесарева Анастасия, Хасонова Марьям - 7 класс, Хасанова Дилфуза -9 класс
* Входной дистанционный мониторинг 5- 9 класс сайт «Оренбургская цифровая школа».

Всероссийскийдистанционный «Урок – цифра» участвует вся школа каждый месяц.

Исходя из целей и задач НОУ, составлена циклограмма деятельности:

сентябрь – утверждение плана работы, создание совета НОУ,  проведение классных часов в 2 - 9 классах «Цели и задачи НОУ», формирование предметных секций НОУ, начало работы секций, распределение и выбор тем исследований, занятие «Библиотека – твой помощник и друг» (правила работы с научной литературой).

октябрь – формирование предварительной заявки педагогов на участие их учеников в конкурсах, олимпиадах, фестивалях различного уровня, экскурсия в библиотеку, подбор литературы по тематике исследований, учебные занятия секции, заседание совета НОУ, школьный и районный этап олимпиады школьников,

ноябрь – муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников, «Русский медвежонок», работа в библиотеке, практические занятия по секциям НОУ «Требования к исследовательской работе», заседание совета НОУ, индивидуальные консультации. Участие обучающихся в конкурсах различного уровня.

декабрь –, практическое занятие «Методика работы с периодической печатью», конференция по защите выбранных тем исследований, работа секций по систематизации материалов по проблеме исследований, индивидуальные консультации. Участие обучающихся в конкурсах различного уровня.

январь – подготовка работ для участия в Конкурсе «Ученик года», рецензирование работ, практическое занятие «Требование к оформлению исследовательских работ». Индивидуальные консультации, практическое занятие «Создание презентации работы». Участие обучающихся в конкурсах различного уровня.

февраль – Подготовка и участие в районном конкурсе «Долг. Честь. Родина.» Участие обучающихся в конкурсах различного уровня.

март – подготовка к участию в исследовательской конференции «Шаг в будущее» (в рамках школы), практическое занятие по секциям «Оформление тезисов работы», практическое занятие по секциям «Методика защиты исследовательской работы». Участие обучающихся в конкурсах различного уровня.

апрель – участие в всероссийском конкурсе рисунков «Осторожно – лед!» . Подготовка к участию в конкурсе «Ученик года»

май – Планирование работы на следующий год и анализ работы за прошедший год. Подведение итогов работы, награждение обучающихся. Планирование работы на следующий учебный год.

Проблема работы НОУ в 2022-2023 учебном году -  недостаточное количество победителей и призёров по итогам конкурсов и фестивалей.

 **VI. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

В МБОУ «Побединская СОШ» ведется постоянная и целенаправленная работа по трудовому воспитанию, формированию готовности к осознанному выбору подростком будущей профессии, активной адаптации на рынке труда. Обучающиеся выпускных классов участвуют во внеурочных мероприятиях: экскурсиях , днях открытых дверей в учебных заведениях высшего и среднего профессионального образования, встречах с представителями профессионального образования.

Актуализация процесса профессионального самоопределения обучающихся за счет специальной организации их деятельности, включающей развитие способностей, воспитание трудовой мотивации, содействие принятию обоснованного решения о выборе направления дальнейшего обучения, психологическое сопровождение позволило девятиклассникам и их родителям выбрать дальнейшую образовательную траекторию выпускникам в 2023 году.

Выпускница 9 класса продолжила обучение в педагогическом учебном заведении среднего специального образования.

**Уровень социализации выпускников школы**

Показатели уровня социализации выпускников школы:

-уровень влияния сформированности общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда на самоопределение выпускников 9 класса;

-уровень владения основами научной организации труда (умение планировать труд и отдых, оборудовать рабочее место, планировать режим дня, недели, режим более длительного периода времени, умение применять навыки научной организации труда);

-уровень положительной мотивации учения и самообразования**.**

**Таблица 21. Востребованность выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Основная школа** | **Средняя школа** |
| **Всего** | **Перешли в 10-й класс Школы** | **Перешли в 10-й класс другой ОО** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Всего** | **Поступили в вузы** | **Поступили в профессиональную ОО** | **Устроилисьнаработу** | **Пошли на срочную службу по призыву** |
| **2021** | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2022** | 6 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2023** | 6 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

В 2023 году 100 процентов выпускников (3 ученика) 4 класса перешли в 5-й класс школы. По сравнению с 2022 годом количество выпускников, которые перешли на следующий уровень образования, увеличилось на 20 процентов. Результаты свидетельствуют о грамотной и эффективной работе управленческой команды по выстраиванию системы преемственности между уровнями образования.

В 2023 году выпускники 9-го класса продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Мероприятия, посвященные Году педагога и наставника, способствовали повышению престижа профессии учителя – количество выпускников, которые выбрали для поступления педагогический колледж, стабильно: 1человек в 2022 году и 1 человек в 2023 году.

**VII. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
* максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ «Побединская СОШ» являются:

* оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
* оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
* оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

* личностные результаты;
* метапредметные результаты;
* предметные результаты;
* участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускниковю

- прогнозирование развития образовательной системы школы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Объектоценки** | **Показатели** | **Методыоценки** | **Результат** |
| **I. Качествообразовательныхрезультатов** |
| **1**  | Предметныерезультаты | Доля неуспевающих;Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по итогам года;средний процент выполнения заданий итоговых контрольных работ(промежуточная аттестация)Доля обучающихся 9 класса, преодолевших минимальныйпорог при сдаче государственной итоговой аттестации по предметам русский язык и математика;Доля обучающихся 9 класса, получивших аттестат;Средний балл по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации;Доля обучающихся 9 класса, получивших аттестат особогообразца;Доля обучающихся успешно выполнивших задания промежуточной аттестации в переводных классах. | Промежуточныйи итоговыйконтроль; мониторинг; анализрезультатовитоговойаттестации | Уровень начального общего образования:1. Неуспевающих нет.2. Успевают на «4» и «5»-63%3. Промежуточная аттестация (качествообучения): математика-68%; русскийязык-63%, окружающий мир-95%; иностранный язык – 58%, остальные предметы – 100%Уровень основного общего образованияИтоги года:1. Неуспевающий - 02. Успевают на «4» и «5» - 45%Итоги промежуточной аттестации: математика-39%, русский язык – 39%, литература –66% история – 66 %,обществознание – 57 %, биология – 66 %, география – 61 %, иностранный язык – 50%, химия – 33 %, физика – 64%, остальные предметы – 100%Итоги государственной итоговойаттестации:1. Аттестат об основном общем образовании получили 1учащихся, что составляет – 100 %.  |
| 2 | Метапредметныерезультаты | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов всоответствии с перечнем из образовательной программы школы (высокий, средний, низкий). Динамикарезультатов | ДиагностикаУУДАнализ урочнойи внеурочнойдеятельности | Уровень начального общего образованияПознавательные УУД (ориентировка назаданную тему,%;)1 класс:в-50; с-25; н-253 класс:в-25,ср-25,н-504 класс:в-25,ср-25, н-50Регулятивные УУД (мышление, %)1 класс:в-50; с-50; н-03 класс:в-50,ср-25,н-254 класс: в-50, ср-50,н-0Коммуникативные УУД(осуществлениесотрудничества,%)1 класс:в-75; с-25; н-03 класс:в-50,ср-25,н-254 класс: в-75, ср-25,н-0Уровень основного общего образованияПознавательные УУД5 класс:в-75%,ср-0%,н-25%6 класс: в-0%,ср-100%,н-0%7 класс: в-0%, ср – 100%, н-0%8 класс: в-0%, ср – 50%, н-50%9 класс: в-0%, ср – 50%, н-50%Регулятивные УУД5 класс: в-50%,ср-25%,н-25%6 класс: в- 0%,ср.-60%,н-40%7 класс: в- 0%, ср- 100%, н- 0%8 класс: в-0%, ср – 50%, н-50%9 класс: в-0%, ср – 50%, н-50%Коммуникативные УУД5 класс: в- 50%,ср-50%,н-0%6 класс:в-20%,ср-60%,н-20%7 класс: в- 0%, ср – 100%, н-0%8 класс: в-0%, ср – 50%, н-50%9 класс: в-25%, ср – 75%, н-0% |
| 3 | Личностныерезультаты | Уровень сформированности планируемых личностных результатов всоответствии с перечнем из образовательной программы школы **(**высокий, средний, низкий).**Динамика**результатов |  Анализ урочнойи внеурочнойдеятельности, наблюдение | Уровень начального общего образованияЛичностные (уровень развития школьноймотивации, %)1 класс: в-50; с-34; н-163 класс: в-25, ср-50, н-254 класс: в-66, ср-33, н-0Уровень основного общего образования**Личностные УУД**5 класс: в-75%, ср-25%,н-0%6 класс: в- 0%,ср.-66%,н-33%7 класс: в- 0%, ср- 100%, н- 0%8 класс: в- 0%, ср- 100%, н- 0%9 класс: в-0%, ср- 100%, н- 0% |
| 4 | Здоровьеобучающихся | Доля обучающихся по группам здоровьяЗаболеваемость обучающихсяПроцент пропусков уроков по болезни. | МониторинговоеисследованиеНаблюдение | Iгр.-31%, IIгр.-42 %, IIIгр.-27 %.Наиболее распространённымизаболеваниями являются:**•**нарушение зрения - 3**•**нарушениеосанки- 6человек. |
| 5 | Достиженияобучающихсяна конкурсах,соревнованиях, олимпиадах | Количество обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадахпо предметам на уровне: школа, район, регион и т.д.Количество победителей (призеров) на уровне: школа, район, регион и т.д.Количество обучающихся, участвовавших в спортивныхсоревнованиях на уровне: школа, район, регион и т.д. | Статистическийотчет | Участники различных конкурсов смотров,олимпиад –30 чел.в том числе район– 18, область – 6, федеральный уровень – 3 чел.,международный уровень –2 чел.Победители и призерыразличныхконкурсовсмотров, олимпиад – 13 чел. |
| 6 | Трудоустройствовыпускников |  Доля выпускников 9 класса, продолживших обучение в ССУЗах |  | ССУЗы– 100% |
| **II. Качество реализации образовательного процесса** |
| 7 | Основныеобразовательные программы | Соответствие образовательной программы ФГОС:соответствует структуре ООПсодержит планируемые результаты, систему оценки, программуформирования УУД;программы отдельных предметов, воспитательные программы,учебный план урочной и внеурочной деятельности.Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.Соответствие образовательной программы ФГОС (9 класс):соответствует структуре ООПсодержит планируемые результаты, систему оценки, программы отдельных предметов, воспитательные программы,учебный план урочной и внеурочной деятельности.Отражает в полном объеме идеологию ФГОС. | Анализ | Структура образовательной программыначального общего, основного общегообразования соответствует ФГОС:содержит планируемые результаты,систему оценки, программуформирования УУД;программы отдельных предметов,воспитательные программы, учебныйплан урочной и внеурочной деятельности.Она отражает в полном объеме идеологиюФГОС.Структура образовательной программыначального общего, основного общегообразования соответствует ФГОС (9 класс):содержит планируемые результаты,систему оценки, программуформирования ОУУН;программы отдельных предметов,воспитательные программы, учебныйплан урочной и внеурочной деятельности.Она отражает в полном объеме |
| 8 | Рабочиепрограммы попредметам | Соответствие ФГОС21 и ФОПСоответствие ООПСоответствие учебному плану школы | Анализ | Рабочие программы по предметамсоответствую ФГОС 21, ФОП НООи ООО, учебному плану школы |
| 9 | Программывнеурочнойдеятельности | Соответствие ФГОССоответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочнойдеятельности | АнкетированиеМониторинг | Программы внеурочной деятельностисоответствуют ФГОС; запросамродителей и обучающихся.2-9 классы -100% |
| 10 | Реализацияучебныхпланов ирабочихпрограмм | Соответствие учебных планов и рабочих программПроцент выполнения | Мониторинг | Рабочие программы соответствуютучебному плану100% выполнение программ по итогампроверки на конец года |
| 11 | Качествоуроков ииндивидуальной работы собучающимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системнодеятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; ит.д.Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация личностноориентированного подхода; деятельность по формированию ОУУН, ЗУН и т.д. | наблюдение | Наблюдения уроков в рамках,контроля уровня организации урочнойдеятельности, показывают, что структура урока и его содержание не всегда соответствует системно-деятельностномуподходу, ведется целенаправленная работапо формированию УУД в 2-9-х классах.Наблюдение уроков в рамках повышениякачества подготовки к ГИА, контроляуровня готовности к учебным занятиям в 9  классе показывают, что они соответствуют личностно –ориентированному подходу в обучении ивоспитании, на учебных занятиях ведетсясистемная работа по подготовке ккачественной сдаче ГИА. |
| 12 | Качествовнеурочнойдеятельности(включаяклассноеруководство); | Соответствие занятий по внеурочной деятельности требованиямФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельностьпо формированию УУД; и т.д. | Наблюдение | Наблюдение занятий внеурочнойдеятельности показывает, что занятияведутся на достаточном уровне;соблюдаются требования ФГОС; ведетсясистематическая работа по формированиюУУД. |
| 13 | Организациязанятостиобучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. вовнеурочное времяДоля обучающихся, принявших участие в мероприятиях,организованных во время каникул | АнкетированиеМониторинг | 2-4 классы – 100%5-8 классы – 100 %9 класс- 100%2-9 классы – 68% |
| 14 | Обеспечениедоступностикачественногообразования | Создание условий доступности для всех категорий лиц: дети –инвалиды, обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся на дому по медпоказаниямРеализация программ (планов, мероприятий) поддержки детей, имеющих трудности в обучении, проблемы со здоровьемРеализация программ поддержки одарённых детей | АнкетированиеМониторинг |  Доступность образовательной среды – да. Детей с ОВЗ в школе нет.Реализация школьной программы «Одаренные дети» |
| **III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** |
| 15 | Материальнотехническоеобеспечение | Соответствие материально-технического обеспечения требованиямФГОС |  | Материально техническое обеспечениесоответствует требованиям ФГОС |
| 16 | Информационно-развивающаясреда | Соответствие информационно-методических условий требованиямФГОСОбеспеченность обучающихся учебной литературойСоответствие школьного сайта требованиям |  | Соответствует требованиям ФГОС не вполном объеме;Обеспеченность учебниками – 100%.Сайт соответствует требованиям |
| 17 | Санитарногигиеническиеи эстетическиеусловия | Выполнение требований СанПиН при организации образовательногопроцессаДоля учеников и родителей, положительно высказавшихся осанитарно-гигиенических и эстетических условиях в школеРезультаты проверки Роспотребнадзора | КонтрольАнкетирование | Анализ расписания – соответствуеттребованиямОпрошено 28 – 89% положительныхотзывовПроверка Роспотребнадзора запланирована на 2024 год |
| 18 | Организацияпитания | Охват обучающихся горячим питанием.Охват обучающихся горячим питанием за дополнительную плату | Мониторингохватаобучающихсягорячим питаниемза дополнительнуюплату | Горячим питанием охвачено 100%учащихсяОхват учащихся горячим питанием:100% |
| 19 | Использованиесоциальнойсферысела | Доля обучающихся, посещающих учреждения культуры, искусства, спорта (системы дополнительного образования) и т.д. (занятых вУДО)Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальныхпартнеров, жителей села и т.д. | МониторингАнализ | 1-4 классы – 75%5-9 классы- 56%30% |
| 20 | Кадровоеобеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющиминеобходимую квалификацию, по каждому из предметов учебногоплана;Доля педагогических работников, имеющих квалификационнуюкатегорию;Доля педагогических работников, прошедших курсы повышенияквалификации;Доля педагогических работников, получивших поощрения вразличных конкурсах, конференциях;Доля педагогических работников, имеющих методическиеразработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | МониторингАнализ | Укомплектованность – 100%Имеющих категорию – 100 %Прошедших курсовую подготовкув 2022-2023 учебном году – 100%Печатные работы, методические материалы на личныхсайтах – 30%,Поощрения учителям за подготовкуобучающихся к конкурсам, олимпиадам,смотрам и т.д. - 0%Открытые уроки, мастер – классы – 85 % |
| 21 | Общественно- государственное управление истимулирование качестваобразования | Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении (ученический совет школы, классные органы самоуправления). Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов,общешкольном родительском комитете (законных представителей) | МониторингАнализ | Ученическое самоуправление (совет обучающихся) – 12,1%;Родительские комитеты – 16,9% |
| 22 | Документооборот и нормативноправовоеобеспечение | Соответствие школьной документации установленным требованиямСоответствие требованиям к документообороту.Полнотанормативно-правовогообеспечения | МониторингАнализ | Школьная документация соответствуетустановленным требованиям.Документ соответствует требованиям.Нормативно- правовое обеспечение (локальные акты, приказы) в полномобъеме. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг Школой, был организован онлайн-опрос, в котором принял участие 30 респондент (100 от общего числа родителей 2–9-х классов).

Метод исследования: анкетный опрос. Сроки проведения анкетирования: сентябрь 2023 года.

Результатыисследованияпредставленыниже:

1. Качество образовательного процесса – 98 и 2 процента.
2. Условия и оснащенность ОО – 98 и 2 процента.
3. Психологический комфорт в ОО – 98 и 2 процента.
4. Деятельность администрации – 97 и 3 процента.

**VIII. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышениеуровняквалификацииперсонала.

**Характеристика учительских кадров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Кол-во | % |
| Общее количество работников ОУ (все работники) | 21 | 100 |
| Всего учителей (физических лиц, без учителей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)  | 9 | 100 |
| Учителя - внешние совместители | 0 | 0 |
| Учителя с высшим образованиемиз них: | 9 | 100 |
| с высшим педагогическим | 9 | 100 |
| с высшим (не педагогическим), прошедшие переподготовку | 0 | 0 |
| Учителя, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет (физические лица)из них: | 9 | 100 |
| по ФГОС | 9 | 100 |
| Учителя, аттестованные на квалификационные категории (всего):из них:  | 9 | 100 |
| на высшую квалификационную категорию | 0 | 0 |
|  на первую квалификационную категорию | 9 | 100 |
|  на соответствие занимаемой должности | - | - |

**Характеристика административно-управленческого персонала**

|  |  |
| --- | --- |
|   | Количество |
| Административно-управленческий персонал (физические лица) (всего)  | 3 |
| Административно-управленческий персонал (штатные единицы) (всего) | 3 |
| Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент) | 3 |
| Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние 5 лет (физические лица) | 0 |
| Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы | 3 |
| Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности (физических лиц) | 0 |

**Сведения о специалистах психолого-медико-социального сопровождения**

|  |  |
| --- | --- |
|   | Количество |
| Педагоги - психологи  | 1 |
| Учителя - логопеды | - |
| Учителя - дефектологи | - |
| Социальные педагоги | - |
| Педагоги дополнительного образования  | - |
| Медицинские работники (физические лица, включая совместителей) | 0 |

Таблица: стаж педагогической работы

|  |  |
| --- | --- |
| Число педагогов | 9 |
| До 5-х лет | 0 |
| Свыше 30 лет | 3 |

Коллектив состоит в основном из опытных педагогов, что является хорошей основой для передачи молодым учителям коллективных традиций.

Таблица: средний возраст педагогов

|  |  |
| --- | --- |
| Возраст | 2023 год |
| до 30 лет | 0 |
| от 55 | 4 |

Анализ показывает стабильность состава педагогов образовательного учреждения, текучести кадров нет.

В Школе созданы условия для самообразования педагога, формирования квалифицированного педагогического ядра школы.

Повышение квалификации и обучение педагогических и руководящих кадров проводится в соответствии с разработанным в школе перспективным планом аттестации и повышения квалификации учителей.

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО учителя** |  **Курсовая подготовка** |
| **должность** | **образование** | **Название курсов, количество часов** |
| Майорова Мария Николаевна |  Учитель английского языка |  Высшее | 1)Методология и технология дистанционного обучения в образовательной организации в объеме 49 часов 2)Конвенция о правах ребенка и права ребенка в соответствии с требованиями профессиональных стандартов в обьеме 34 часа3)Правовое регулирование образования в РФ В соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации " и профессиональных стандартов " в обьеме 77 часов 4)Организация правового просвещения в образовательной организации в соответствии с Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан " в объеме 31 час 5)онлайн-зачет по педагогической грамотности для педагогов основного общего образования г.Москва 6)курсы профессиональной переподготовки "организация работы классного руководителя в образовательной организации" 250 часов г.Саратов |
| Семенова Татьяна Владимировна | Учитель географии | Высшее | 1)Методология и технология дистанционного обучения в образовательной организации в объеме 49 часов 2)Конвенция о правах ребенка и права ребенка в соответствии с требованиями профессиональных стандартов в обьеме 34 часа3)Правовое регулирование образования в РФ В соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации " и профессиональных стандартов " в обьеме 77 часов 4)Организация правового просвещения в образовательной организации в соответствии с Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан " в объеме 31 час 4)онлайн-зачет по педагогической грамотности для педагогов основного общего образования г.Москва 5)курсы повышения квалификации "Формирование УУД на уроках географииивреализации ФГОС ООО,ФГОС СОО" 64 часа г.Санкт-Петербург 6)курсы профессиональной переподготовки "организация работы классного руководителя в образовательной организации" 250 часов г.Саратов |
|  Воронина Ольга Владимировна |  Директор | Высшее  | 1)Методология и технология дистанционного обучения в образовательной организации в объеме 49 часов 2)Конвенция о правах ребенка и права ребенка в соответствии с требованиями профессиональных стандартов в обьеме 34 часа3)Правовое регулирование образования в РФ В соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации " и профессиональных стандартов " в обьеме 77 часов 4)Организация правового просвещения в образовательной организации в соответствии с Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан " в объеме 31 час 5) 6)онлайн-зачет по педагогической грамотности для педагогов основного общего образования г.Москва |
|  Кужахметова Батыма Газизовна | Учитель химии и биологии |  Высшее | 1)Методология и технология дистанционного обучения в образовательной организации в объеме 49 часов 2)Конвенция о правах ребенка и права ребенка в соответствии с требованиями профессиональных стандартов в обьеме 34 часа3)Правовое регулирование образования в РФ В соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации " и профессиональных стандартов " в обьеме 77 часов 4)Организация правового просвещения в образовательной организации в соответствии с Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан " в объеме 31 час 5)онлайн-зачет по педагогической грамотности для педагогов основного общего образования г.Москва |
| Макаренко Вера Викторовна |  Учитель начальных классов |  Высшее | 1)Методология и технология дистанционного обучения в образовательной организации в объеме 49 часов 2)Конвенция о правах ребенка и права ребенка в соответствии с требованиями профессиональных стандартов в обьеме 34 часа3)Правовое регулирование образования в РФ В соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации " и профессиональных стандартов " в обьеме 77 часов 4)Организация правового просвещения в образовательной организации в соответствии с Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан " в объеме 31 час 5)Тест в "Интенсиве Я учитель.3.0" "Компетенции учителя по формированию функциональной грамотности учеников" 1час,Москва 6)"Содержание и методика преподавания учебных предметов в начальной школе в соответствии с требованиями ФГОС" 72 часа ОГУ г.Оренбург 7)6)онлайн-зачет по педагогической грамотности для педагогов основного общего образования г.Москва 8)курсы профессиональной переподготовки "организация работы классного руководителя в образовательной организации" 250 часов г.Саратов |
| Хусаинов Федор Равильевич |  Учитель физкультуры и ОБЖ |  Высшее | 1)Методология и технология дистанционного обучения в образовательной организации в объеме 49 часов 2)Конвенция о правах ребенка и права ребенка в соответствии с требованиями профессиональных стандартов в обьеме 34 часа3)Правовое регулирование образования в РФ В соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации " и профессиональных стандартов " в обьеме 77 часов 4)Организация правового просвещения в образовательной организации в соответствии с Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан " в объеме 31 час5)6)онлайн-зачет по педагогической грамотности для педагогов основного общего образования г.Москва |
| Безрукова Татьяна Николаевна | Учитель начальных классов |  Высшее | 1)Методология и технология дистанционного обучения в образовательной организации в объеме 49 часов 2)Конвенция о правах ребенка и права ребенка в соответствии с требованиями профессиональных стандартов в обьеме 34 часа3)Правовое регулирование образования в РФ В соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации " и профессиональных стандартов " в обьеме 77 часов 4)Организация правового просвещения в образовательной организации в соответствии с Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан " в объеме 31 час 5)онлайн-зачет по педагогической грамотности для педагогов основного общего образования г.Москва 6) курсы профессиональной переподготовки "организация работы классного руководителя в образовательной организации" 250 часов г.Саратов |
| Анисимова Елена Александровна |  Учитель русского языка и литературы | высшее | 1)Методология и технология дистанционного обучения в образовательной организации в объеме 49 часов 2)Конвенция о правах ребенка и права ребенка в соответствии с требованиями профессиональных стандартов в обьеме 34 часа3)Правовое регулирование образования в РФ В соответствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации " и профессиональных стандартов " в обьеме 77 часов 4)Организация правового просвещения в образовательной организации в соответствии с Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан " в объеме 31 час 5) "Совершенствование предметных и методических компетенции педагогических работников (в том числе в областиформирования функциональной грамотности)в рамках реализации федерального проекта "Учитель будущего" 112 часов ФГАОУ ДПО "Академия реализации госуджарственной политики и профессионального развития работников образования Министерство просвещения Российской Федерации" 6)онлайн-зачет по педагогической грамотности для педагогов основного общего образования г.Москва 7)курсы профессиональной переподготовки "организация работы классного руководителя в образовательной организации" 250 часов г.Саратов |
| Рыбакова Анастасия Николаевна  | «Подготовка членов (экспертов) для работы в предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (география) |  Высшее |  «Подготовка членов (экспертов) для работы в предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (математика) |

В 2023 году анализ занятий урочной и внеурочной деятельности, показал, что 40 процентов педагогов нуждаются в совершенствовании ИКТ-компетенций, а более 60 процентов всех учителей считали, что им не хватает компетенций для реализации обновленных ФГОС и ФОП. Педагогическому коллективу было рекомендовано пройти курсы повышения квалификации по выявленным трудностям

Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов педагогов понимают значимость применения такого формата заданий, 80 процентов – не испытывают затруднений в подборе заданий, 20 процентов педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения.

В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МБОУ «Побединская СОШ» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по программам повышения квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

С целью реализации ФОП в план непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в МБОУ «Побединская СОШ» на 2023-2024 год внесены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральными рабочими программами. Запланировано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школах.

В соответствии с Указом Президента РФ от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника», в МБОУ «Побединская СОШ» был сформирован организационный комитет по проведению в 2023 году мероприятий в честь Года педагога и наставника и утвержден план мероприятий.

В период с января по декабрь 2023 года в соответствии с планом в школе было проведено 10 мероприятий, в которых приняли участие обучающиеся, педагоги и родители.

В 2023 году активность учителей в профессиональных конкурсах повысилась на 5 процентов. Участие в профессиональных конкурсах федерального, регионального и муниципального уровней приняли 3 (45%) педагогов, что свидетельствует о грамотной и эффективной работе управленческой команды.

1. Муниципальный этап областного конкурса профессионального мастерства работников системы образования Оренбургской области «Учитель Оренбуржья», призёр III степени Хусаинов Федор Равильевич, физкультуры и ОБЖ
2. Муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов "Мой лучший урок", 2 место в номинации "Математика" Рыбакова Анастасия Николаевна
3. Муниципальный этап регионального конкурса методических разработок «Время читать», призер III степени Макаренко В.В., учитель начальных классов
4. Региональный этап всероссийского конкурса «Хранители русского языка» Победитель Анисимова Е.А. учитель русского языка и литературы

**Итоги аттестации педагогических кадров в 2023 году**

Аттестация педагогов МБОУ «Побединская СОШ» в 2023 году учебном году проходила в целях установления квалификационной категории. В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов:

• через выступления на педагогических советах;

• открытые уроки, воспитательные мероприятия.

Заявление на аттестацию в целях соответствия квалификационной категории подали 1 педагог:

* 1 педагога – на первую квалификационную категорию;

По результатам аттестации 1 педагогу установлена первая квалификационная категория.

**IX. КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Анализ применения ЭСО в МБОУ «Побединская СОШ» при реализации основных образовательных программ общего образования показывает следующее:

* 100 процента педагогов в рамках урочной деятельности не допускают одновременное применение обучающимися более двух устройств, что не запрещено санитарными правилами (п. 3.5.2 СП 2.4.3648-20);
* 100 процентов обучающихся не используют мобильные средства связи для обучения.

Обеспеченность доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР) составляет 100 процентов. В образовательном процессе используются ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, утвержденный приказом Минпросвещения от 02.08.2022 № 653.

**X.КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Общая характеристика:

* Объем библиотечног офонда –4293 единиц;
* Книгообеспеченность – 100 процентов;
* обращаемость – 420 единиц в год;
* объем учебногофонда – 909 единицы.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2023 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 21.07.2023 № 556. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые Школе необходимо закупить до сентября 2024 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты.

В библиотеке не имеются электронные образовательные ресурсы.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 30 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

**XI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

**Характеристика информационно-технического оснащения и условий**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели  | Показатели ОУ |
| Обеспеченность учащихся учебной литературой (%) |  100 |
| Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе | 20 |
| Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра  | Да |
| Наличие медиатеки  | Да |
| Возможность пользования сетью Интернет учащимися  | Да |
| Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя) | 10 |
| Кол-во компьютеров, применяемых в управлении | 3 |
| Возможность пользования сетью Интернет педагогами  | Да |
| Наличие сайта  | Да |
| Наличие электронных журналов и дневников | да |

**Наличие условий организации образовательного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень учебных и иных помещений  | Кол-во |
| Кабинет математики | 1 |
| Кабинет физики | 1 |
| Кабинет химии | 1 |
| Кабинет биологии | 0 |
| Кабинет информатики | 1 |
| Кабинет русского языка и литературы | 1 |
| Кабинет истории | 0 |
| Кабинет географии | 1 |
| Кабинет ОБЖ | 1 |
| Кабинет технологии | 1 |
| Кабинет ИЗО | 0 |
| Кабинет музыки | 0 |
| Кабинет иностранных языков | 1 |
| Кабинет психолога | 0 |
| Спортивный зал | 1 |
| Читальный зал | 1 |
| Кабинет начальных классов  | 2 |
| Актовый зал | 0 |
| Библиотека | 1 |
| Музей | 1 |
| Наличие условий для обеспечения учащихся питанием  | Да |
| Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием  | Да  |

Учебные кабинеты оснащены следующими техническими, электронными и демонстрационно-наглядными средствами обучения: персональный компьютер, принтер, проектор, интерактивная панель. Классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

При этом полный анализ оснащенности кабинетов основного общего образования по предметным областям показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования. В связи с чем административно-управленческой командой МБОУ «Побединская СОШ» принято решение о направлении ходатайства учредителю с целью решить вопрос пополнения материальной базы.

**СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2023 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** |
| Общаячисленностьучащихся | человек | 36 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 16 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 20 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 19(45%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку | балл | 26\* |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике | балл | 12\* |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | балл | 0 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике | балл | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0 %) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0 %) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 12 (34%) |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 0 (0 %) |
| − региональногоуровня | 0 (0%) |
| − федеральногоуровня | 0 (0%) |
| − международногоуровня | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 36(100%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 9 |
| − с высшим образованием | 9 |
| − высшим педагогическимобразованием | 9 |
| − средним профессиональным образованием | 0 |
| − средним профессиональным педагогически мобразованием | 0 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 9 (100 %) |
| − с высшей | 0 |
| − первой | 9 (100%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | 2 (22%) |
| − до 5 лет | 0 (0%) |
| − больше 30 лет | 6 (66%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | 1 (11%) |
| − до 30 лет | 0 (0%) |
| − от 55 лет | 4 (44%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 9(100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 9 (100%) |
| **Инфраструктура** |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,45 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 7 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| − рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| − медиатеки | да |
| − средств сканирования и распознавания текста | да |
| − выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| − системыконтроляраспечаткиматериалов | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 36 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 9,8 |

\* В 2023 году средний балл ГИА-9 по русскому языку и математике рассчитывается на основании обобщенных результатов по ОГЭ и промежуточной аттестации обучающегося

**Заключение**

 Анализ результатов деятельности МБОУ «Побединская СОШ» позволяет определить следующие положительные моменты:

 - Деятельность образовательной организации строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой, Уставом школы, локальными актами.

- С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ «Побединская СОШ» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП.

- Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Педагоги Школы владеют ИКТ-компетенциями.

 - Школа функционирует стабильно, разработана и реализуется Программа развития.

 - Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям обучающихся. Материально-техническая база школы требует постоянного совершенствования.

 - Качество образовательных услуг осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

 - В управлении образовательным учреждением сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада.

 - В школе созданы условия для самореализации обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

 - Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, конференции, мастер-классы, конкурсы профессионального мастерства.

- Повышается информационная открытость школы, вся информация размещается на школьном сайте и постоянно обновляется.

Вместе с тем в ходе анализа выявлены следующие проблемы:

− недостаточно эффективно осуществляется внедрение оценочной деятельности на уроках в соответствии с требованиями ФГОС.

 Опираясь на данные, полученные в ходе проведения самообследования, а также на цели, определенные в Программе развития школы, сформированы задачи школы на 2024 год:

- продолжить работу по совершенствованию подходов в реализации новых стандартов образования;

-совершенствовать оценочную деятельность с учетом ФГОС-21;

- повысить эффективность работы педагогов в подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации по выбранным предметам;

- продолжить работу по формированию функциональной грамотности обучающихся школы;

-усилить контроль за посещаемостью занятий учащимися;

- продолжить мониторинг результативности образовательной деятельности.

- пересмотреть ряд нормативных локальных актов в связи с изменениями законодательства в сфере образования.

- продолжить работу по реализации ФГОС-21 НОО, ООО;

- осуществлять постоянную деятельность по созданию оптимальных условий для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований;

- продолжить работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся и привитию им навыков здорового образа жизни;

- реализовать комплекс мероприятий по воспитанию ценностно-ориентированной личности, способной к саморазвитию, гражданско-патриотическому самоопределению.

 - активизировать деятельность, способствующую созданию условий для развития интеллектуального и творческого потенциала одаренных и талантливых детей;

- продолжить деятельность по укреплению материально-технической базы школы.

 тор школы  О .В. Воронина